



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA

MD-6702, or. Basarabesca, str. K. Marx, 55  
tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: consiliul\_raional\_basarabesca@apl.gov.md



**DECIZIE**  
**РЕШЕНИЕ**  
**a Consiliului Raional Basarabesca**

din 30 aprilie 2024

nr. 04/14

Cu privire la instituirea Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate

Întru asigurarea respectării prevederilor legislației în vigoare, precum și îmbunătățirea activității Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate în teritoriul raionului Basarabesca, în conformitate cu art. 4 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, art. 12 alin. (1) din codul transporturilor rutiere nr. 150/2014, Hotărârea Guvernului nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, art. 43, art. 46 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006 (*MO nr.32-35/2007 art.116*), având în vedere avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional Basarabesca

**DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul de funcționare al Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate, conform anexei.
2. Se instituie Comisia raională privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate (în continuare - Comisie), după cum urmează:

**Președintele Comisiei:**

**Filip Răcilă** – vicepreședinte al raionului pe probleme economice

**Secretarul Comisiei:**

**Egor Nichita** – șef Secție economie, construcții și dezvoltarea teritoriului

**Membrii Comisiei:**

**Baciu Vasile** – șef Secție administrație publică, Aparatul președintelui raionului

**Nina Rusu** – specialist principal, Secția economie, construcții și dezvoltare teritoriului

**Iurii Javgurean** – reprezentant al S.A. „Drumuri Cimișlia”

**Iurii Plucci** – reprezentant al Inspectoratului de Poliție Basarabeasca

**Gheorghe Rusu** – consilier raional

**Victor Salinschi** – consilier raional

**Mihai Crețu** – consilier raional

**Fiodor Nicolaev** – consilier raional

**Gheorghe Mihni** – consilier raional

3. Se stabilesc funcțiile Comisiei raionale privind atribuirea prin concurs a serviciilor regulate de transport rutier, care își va exercita activitatea în conformitate cu Regulile de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători, prevăzute în anexa nr. 3 la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854/2006.
4. Se stabilește că, în caz de încetare sau de suspendare a raportului de serviciu ale unor membri ai Comisiei, atribuțiile acestora în cadrul Comisiei vor fi exercitate de persoanele nou desemnate în funcțiile respective, de loțiitorii acestora sau de persoanele, care asigură interimatul funcției, inclusiv de un alt consilier, în baza mandatului atribuit, fără emiterea unei noi decizii în acest sens.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie președintei raionului Basarabeasca, dnei Natalia Cara.
6. Prezenta decizie este aplicabilă în limitele mandatului consiliului actual, intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Cimișlia (*sediul central – str. Constantin Stamati, 1*), în condițiile și în termenii, prevăzuți de Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, se aduce la cunoștință publică prin intermediul paginii oficiale a Consiliului raional: [www.basarabeasca.md](http://www.basarabeasca.md).

Președintele ședinței  
Consiliului raional Basarabeasca

Contrasemnează:  
Secretarul  
Consiliului raional Basarabeasca



Mihai CREȚU

Gheorghe LIVIȚCHI



**REGULAMENTUL**  
**de activitate al Comisiei privind organizarea transportului rutier**  
**de personae prin servicii regulate**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

- 1.1. Regulamentul de funcționare a Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de personae prin servicii regulate (*în continuare - Regulament*), stabilește condițiile și regulile de activitate ale comisiei, inclusiv atribuțiile, obligațiile și drepturile membrilor acestei comisii.
- 1.2. Comisia raională privind organizarea transportului rutier de personae prin servicii regulate (*în continuare - Comisie*), se instituie prin decizia consiliului raional în scopul satisfacerii necesităților de transport a populației raionului Basarabeasca.
- 1.3. În exercitarea atribuțiilor, membrii Comisiei sunt autonomi, imparțiali și activează în conformitate cu legislația. Se interzice exercitarea oricărei influențe cu scopul de a determina membrii Comisiei să își îndeplinească atribuțiile contrar prevederilor legale.
- 1.4. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului transporturilor rutiere nr. 150/2014 și Hotărârii Guvernului nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje.

**II. MODUL DE CONSTITUIRE**

- 2.1. Comisia are în componența 11 membri permanenți numiți prin decizia consiliului raional.
- 2.2. Din componența comisiei fac parte:
  - a) vicepreședintele raionului pe probleme economice, președinte al comisiei;
  - b) șef Secția economie, construcții și dezvoltarea teritoriului, secretar al comisiei;
  - c) șef Secție administrație publică, Aparatul președintelui raionului;
  - d) specialist principal, Secția economie, construcții și dezvoltarea teritoriului;
  - e) reprezentant al S.A. „Drumuri Cimișlia”;
  - f) reprezentant al Inspectoratului de Poliție Basarabeasca;
  - g) consilieri raionali.
- 2.3. Activitatea Comisiei este dirijată de către vicepreședintele raionului pe probleme economice, care este desemnat în calitate de președinte a Comisiei și activează pe perioada exercitării mandatului.
- 2.4. Calitatea de membru al Comisiei încetează în caz de:
  - a) expirare a termenului pentru care a fost desemnat;

- b) revocare de către Consiliul raional Basarabeasca în cazul exercitării neadecvate a obligațiilor sau la solicitarea majorității membrilor Comisiei;
- c) înlocuire de către Consiliul raional Basarabeasca în cazul imposibilității de a exercita mandatul;
- d) eliberare din funcție.

### III. FUNCȚIILE COMISIEI

- 3.1. Pentru realizarea sarcinilor sale, Comisia îndeplinește următoarele funcții:
- a) examinează cererile cu privire la organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate privind:
    - 1) introducerea de noi rute;
    - 2) prelungirea unei rute existente;
    - 3) excluderea rutelor, în cazul retragerii autorizației de transport și al inoportunității expunerii rutei respective la concurs;
    - 4) modificarea numărului de curse;
    - 5) modificarea graficelor de circulație;
    - 6) includerea, excluderea sau modificarea gărilor auto și/sau a stațiilor publice;
    - 7) modificarea numărului de zile în care se efectuează cursa;
    - 8) modificarea cerințelor minime privind capacitatea de îmbarcare și categoria de confort a vehiculului rutier;
    - 9) alte cereri în domeniul său de competență aferent organizării transportului rutier de persoane prin servicii regulate.
  - b) solicită informații necesare de la orice autorități/instituții publice și/sau private inclusiv persoane, în scopul soluționării problemei cu care a fost sesizată;
  - c) invită specialiști practicieni pentru consultații, în vederea asigurării /soluționării obiective a cererilor;
  - d) adoptă hotărâri cu caracter de recomandare privind examinarea cererilor formulate în adresa acesteia pe domeniul său de competență aferent organizării transportului rutier de persoane prin servicii regulate;
  - e) informează părțile interesate despre hotărârile adoptate;
  - f) prezintă vicepreședintelui raionului Basarabeasca sau Consiliului raional Basarabeasca, conform dreptului discreționar, spre examinare și aprobare prin act administrativ, chestiunile aferente organizării transportului rutier de persoane prin servicii regulate, care au fost obiectul examinărilor de către Comisie și care vizează punerea în aplicare a modificărilor programului de transport rutier raional Basarabeasca sau alte aspecte relevante în acest sens;
  - g) organizează atribuirea prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători conform legislației în vigoare sau în conformitate cu Regulile de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători, prevăzute în anexa nr. 3 la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854/2006.



3.2. Președintele Comisiei îndeplinește următoarele funcții:

- a) organizează activitatea Comisiei;
- b) convoacă Comisia în ședință inclusive pentru examinarea cererilor cu privire la organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate, care sunt de competența Comisiei;
- c) numește data, ora și locul convocării Comisiei în ședință și propune ordinea de zi a ședinței;
- d) conduce ședințele Comisiei;
- e) semnează procese-verbale ale ședințelor și hotărârile Comisiei.

3.3. Secretarul Comisiei îndeplinește următoarele funcții:

- a) asigură înregistrarea cererilor (*ofertelor*) recepționate în cadrul procedurii de organizare a transportului rutier de persoane prin servicii regulate;
- b) solicită președintelui Comisiei convocarea acesteia în ședință în cazurile când au fost depuse cereri cu privire la organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate, care sunt de competența Comisiei;
- c) anunță membrii Comisiei despre ordinea de zi propusă, data, ora și locul desfășurării ședințelor;
- d) prezintă dosarele și informații/documente suplimentare la ședințele Comisiei;
- e) pregătește alte material necesare pentru ședințele Comisiei;
- f) asigură accesul membrilor Comisiei la materialele examinate;
- g) întocmește și semnează procesele-verbale ale ședințelor și hotărârile Comisiei;
- h) păstrează confidențialitatea datelor cu caracter personal în utilizarea și prelucrarea lor;
- i) întocmește, arhivează și păstrează dosarele ședințelor cu toate documentele aferente;
- j) în cazul absenței președintelui Comisiei și/sau persoanei, care exercită atribuțiile acestuia, convoacă Comisia în ședință propunând ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării. În aceste cazuri Comisia va alege un președinte pentru ședința respectivă, care o va conduce și va semna procesele-verbale ale ședinței și hotărârile Comisiei, adoptate în acea ședință;
- k) efectuează alte lucrări de secretariat.

3.4. Membrul Comisiei are obligația de a:

- a) a se abține de la fapte, care ar discredita Comisia ori ar putea provoca îndoieli față de obiectivitatea hotărârilor acesteia;
- b) nu divulgă informație obținută în exercițiul funcției, care ar prejudicial un interes legal personal sau datele cu caracter personal;
- c) se abține de la orice activitate, care ar putea genera conflict de interese sau acțiuni incompatibile cu calitatea de membru;

d) semnează declarația pe propria răspundere, dacă cauza examinată atinge interesele acestuia sau a rudelor sale.

3.5. Comisia are următoarele obligații:

a) să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu, într-un mediu concurențial și transparent, pentru toți operatorii de transport rutier;

b) să se abțină de la fapte, care ar discrimina Comisia ori ar putea provoca îndoieli față de obiectivitatea hotărârilor acesteia;

c) să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în utilizarea și prelucrarea lor;

d) să examineze, să evalueze și să compare cererile operatorilor de transport rutier în termenele și în condițiile stabilite;

e) să asigure informarea operatorilor de transport rutier despre rezultatele examinării procedurii de organizare a transportului rutier de persoane prin servicii regulate;

f) să asigure remiterea oricăror documente și informații aferente procedurii de organizare a transportului rutier de persoane prin servicii regulate, solicitate de către autoritățile competente;

g) să-și delege reprezentantul pentru participare la ședințele de examinare a contestațiilor;

h) să informeze, în termen de 10 zile, organul de specialitate al administrației publice centrale ANTA despre modificările efectuate în rețeaua de rute.

3.6. În cazul în care informațiile sau documentele prezentate de către operatorul de transport rutier sunt incomplete sau eronate, comisia are dreptul să solicite operatorului de transport rutier în cauză clarificări ori suplimentarea informațiilor sau documentelor corespunzătoare în modul prevăzut de legislație.

#### **IV. MODUL DE FUNCȚIONARE A COMISIEI**

4.1. Comisia se întrunește în ședințe pentru examinarea dosarelor referitoare la cererile depuse privind organizarea transport rutier de persoane prin servicii regulate, a informațiilor suplimentare referitor la aceste dosare și adoptarea hotărârilor corespunzătoare.

4.2. Aprobă ordinea de zi.

4.3. Comisia se convoacă în ședință de președintele acesteia sau persoana împuternicită, inclusiv la solicitarea secretarului Comisiei.

4.4. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 1/2 din membri Comisiei. În cazul în care ședința comisiei nu este deliberativă din lipsă de cvorum, aceasta se convoacă repetat.

4.5. Hotărârile Comisiei se adoptă prin vot deschis, cu 2/3 de voturi a membrilor Comisiei prezenți la ședință. În caz de paritate de voturi, chestiunea se va discuta într-o altă ședință. Dacă paritatea se înregistrează repetat, hotărârea/chestiunea se consideră neaprobată.



- 4.6. În cazul în care membrii Comisiei nu sunt de acord cu hotărârea luată în cadrul ședinței, acestea pot să-și expună opinia separat, care se anexează la procesul-verbal al ședinței, cu indicarea motivelor clare ale dezacordului.
- 4.7. Examinarea cererilor are loc inclusive cu participarea petiționarului sau a reprezentantului legal al acestuia. După necesitate, Comisia examinează cererile cu prezența primarului/primarilor din localitatea/localitățile care sunt traversate de ruta/cursa, care urmează să fie aprobată sau modificată sau examinarea cererilor respective vizează cetățenii din localitatea/localitățile respective.

## V. CONFLICTUL DE INTERESE

5.1. Pe parcursul derulării procedurii de atribuire, membrii Comisiei, consultanții specialiștii, experții și reprezentanții societății civile (*după caz*) invitați la ședința Comisiei au obligația de a întreprinde măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau realizarea unei practice anticoncurențiale.

5.2. Fiecare dintre membrii Comisiei, consultanții specialiștii, experții și reprezentanții societății civile (*după caz*) invitați la ședința Comisiei au obligația de a semna, pe propria răspundere, o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care confirmă că:

- a) nu este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al treilea inclusiv, cu persoane angajate ale ofertantului/ofertanților ori cu fondatorii acestora;
- b) în ultimii 3 ani nu a activat în baza contractului individual de muncă sau a aluzii înscris, care demonstrează relațiile de muncă cu unul dintre ofertanți și/sau nu a făcut parte din consiliul de administrație sau din orice alt organ de conducere sau de administrare al acestora;
- c) nu deține acțiuni sau cote-părți în capitalul social subscris al ofertanților.

5.3. În cazul în care unul dintre membrii Comisiei, consultanții specialiștii, experții și reprezentanții societății civile invitați la ședința Comisiei constată, până la ședința sau în timpul aceasta, faptul că se află în una sau în mai multe dintre situațiile specificate în pct. 5.2, acesta soluționează conflictul de interese real în care se află în corespundere cu prevederile art. 14 alin. (a) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, prin abținerea de la participarea la ședința Comisiei, informând președintele Comisiei despre cauzele abținerii.

## VI. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Regulamentul de activitate al Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate se aprobă și se modifică de către Consiliul raional Basarabeasca.

Secretarul  
Consiliului raional Basarabeasca



Gheorghe LIVIȚCHI