Aprob:
Președintele raionului Basarabeasca
Piotr PUȘCARI

REGULAMENTUL
Comisiei raionale pentru drepturile omului

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Comisia raională pentru drepturile omului (în continuare – Comisia) este un organ consultativ instituit în cadrul Consiliului rational Basarabeasca în scopul monitorizării modului de implementare a politicii statului în domeniul drepturilor omului, precum și a tratatelor internaționale din domeniul drepturilor omului la care Republica Moldova este parte.
2. Comisia activează în baza Regulamentului Comisiei raionale pentru drepturile omului, aprobat de către președintele raionului.
3. Conform prevederilor pct. 23 din Regulamentul Consiliului național pentru drepturile omului, aprobat prin anexa nr. 2 la Hotărîrea Guvernului nr. 65 din 11 februarie 2019, din componența Comisiei fac parte președintele, vicepreședintele pe probleme sociale, alți membri și secretarul.
4. Conform prevederilor pct. 24 din Regulamentul menționat în pct. 3, secretarul Comisiei raionale pentru drepturile omului este șeful Direcției asistență socială și protecție a familiei. Activitatea curentă a Comisiei raionale pentru drepturile omului este asigurată de către Direcția asistență socială și protectie a familiei.
5. Subdiviziunile Consiliului raional și instituțiile publice din raion a căror gen de activitate are tangență cu respectarea drepturilor omului, contribuie la elaborarea documentelor de politici în domeniul drepturilor omului, a rapoartelor cu privire la implementarea acestora, a rapoartelor privind implementarea tratatelor internaționale în domeniul drepturilor omului la care Republica Moldova este parte și a celor privind implementarea recomandărilor formulate de mecanismele internaționale de protecție a drepturilor omului, potrivit domeniilor de competență.
6. Subdiviziunile Consiliului raional și instituțiile publice din raion menționate în pct.5, oferă suport Comisiei în realizarea atribuțiilor și funcțiilor acestora, inclusiv prin prezentarea rapoartelor și a altor informații necesare pentru exercitarea activității lor.

Capitolul II
ATRIBUȚIILE PRINCIPALE ALE COMISIEI

7. Atribuțiile principale ale comisiilor municipale și raionale pentru protecția drepturilor omului sînt:

1) implementarea documentelor de politici naționale de protecție a drepturilor omului;
2) elaborarea planurilor și programelor locale privind aplicarea documentelor de

politici naționale în domeniul protecției drepturilor omului la nivel local;
3) monitorizarea respectării drepturilor omului la nivel local;
4) elaborarea rapoartelor semestriale privind respectarea drepturilor omului la nivel local și remiterea acestora Secretariatului permanent.

Capitolul III
ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

8. Funcţia de preşedinte al Comisiei este exercitată de către preşedintele raionului. Funcţia de vicepreşedinte al Comisiei este exercitată de vicepreşedintele raionului pe probleme sociale.
9. Preşedintele conduce întreaga activitate a Comisiei, delegîndu-şi atribuţiile, la necesitate, vicepreşedintelui.
10. Preşedintele Comisiei exercită următoarele atribuţii de bază:
    1) coordonează activitatea Comisiei;
    2) stabileşte responsabilităţile membrilor Comisiei;
    3) convoacă şi conduce şedinţele Comisiei;
    4) reprezintă Comisia în relaţiile cu terţii.

11. Şedinţele Comisiei se convoacă la necesitate, dar nu mai rar decît de două ori pe an.
12. Şedinţele Comisiei sunt deliberative în prezenţa majorităţii membrilor cu drept de vot ai acestuia. La şedinţele Comisiei pot fi invitaţi primarii localităţilor din raion, reprezentanţii altor instituţii şi organizaţii non-guvernamentale care activează în domeniul drepturilor omului.
13. Subiectele pentru şedinţa Comisiei pot fi propuse de către membrii acesteia.
14. Agenda şedinţelor, elaborată de secretarul Comisiei şi aprobată de către preşedintele Comisiei, se distribuie membrilor Comisiei cu cel puţin trei zile înainte de şedinţă.
15. Lucrările şedinţelor Comisiei se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către preşedintele şi secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmeşte în cel mult şapte zile de la data în care a avut loc şedinţa.
16. Comisia adoptă decizii cu votul majorităţii membrilor cu drept de vot prezenţi la şedinţă. În caz de paritate de voturi, se consideră că decizia nu a fost adoptată, iar examinarea subiectului se amînă pentru şedinţa următoare.
17. Deciziile Comisiei sînt executorii pentru autorităţile publice vizate.
18. Informaţia privind activitatea Comisiei se publică pe pagina oficială a Consiliului raional.