



REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA



Anexă
la decizia Consiliului raional
nr. 04/22 din 30.04.2024



**PLANUL LOCAL DE ACȚIUNI
PENTRU IMPLEMENTAREA
PROGRAMULUI NAȚIONAL DE
INTEGRITATE ȘI ANTICORUPȚIE
PENTRU ANII 2024-2028 AL
CONSILIULUI RAIONAL
BASARABEASCA**

Basarabasca 2024

INTRODUCERE

La baza adoptării Planului Local de Acțiuni pentru implementarea Programului național de Integritate și Anticorupție pentru anii 2024-2028 al Consiliului rațional Basarabeasca stau necesitățile stringente de a dezvolta și a intensifica cooperarea eficientă între sectorul public, privat și societatea civilă în domeniul prevenirii și combaterii corupției și manifestărilor criminale asimilate. Incontestabil, corupția este una dintre cele mai grave probleme ale societății noastre. Aceasta afectează la toate nivelurile statul, societatea, interesele legale ale cetățeanului, subminează eforturile orientate spre dezvoltarea structurilor democratice, erodează climatul de respectare a ordinii de drept, generează grave încălcări la capitolul respectării drepturilor omului și libertăților fundamentale, aduce prejudicii pe plan intern și extern statului nostru.

Totodată, corupția este o problemă majoră pentru calitatea democrației și, percepută de majoritatea populației ca fiind una dintre cele mai serioase sfidări, prezintă o amenințare pentru valorile democratice, subminează însăși încrederea cetățenilor în democrație. Atât forurile internaționale, cât și cetățenii statului nostru, având în vedere consecințele negative pe care le are în ce privește dezvoltarea democrației, creșterea nivelului de trai, dezvoltarea economiei de piață, au solicitat adoptarea unor măsuri ferme, apte să pună sub control acest fenomen. Suntem convinși că creșterea conștientizării de către publicul larg a chestiunilor ce țin de prevenirea și combaterea corupției în orice formă este esențială pentru buna funcționare a instituțiilor democratice în Republica Moldova.

Prevenirea și combaterea corupției constituie una din prioritățile actuale ale reformelor economice, politice și sociale din Republica Moldova. De asemenea, având în vedere obiectivele strategice pe care și le-a propus, rezolvarea acestei probleme este apreciată ca una dintre preocupările esențiale ale societății.

Scopul Planului Local de Acțiuni

Scopul Planului local de acțiuni este crearea unui cadru rațional, coerent și integrat al acțiunilor, resurselor și responsabililor orientat spre creșterea integrității la nivelul autorităților administrației publice locale, îmbunătățirea relației dintre cetățeni și autorități, creșterea transparenței și a eficienței serviciilor publice prestate.

Principiile Planului

Principiile reflectă felul în care acționează funcționarii publici, cum își onorează obligațiunile și care este starea vieții lor, comportamentul și alegerile pe care le face un individ, deosebind un lucru important de altele prin apelul la valoarea acestuia. Expunerea principiilor conduce, spre ceea ce dorim să facem și spre felul cum dorim să facem acest lucru.

Implementarea Planului se va baza pe un set de principii care vor ghida comportamentul, atitudinile, drepturile și modul de onorare a obligațiilor de serviciu a responsabililor de implementare. Aceste principii sunt:

Principiul transparenței – implementarea Planului va fi permanent orientată spre maximizarea căilor și posibilităților de informare reciprocă a factorilor de decizie și a membrilor comunității pentru asigurarea clarității și înțelegerii proceselor în derulare.

Principiul responsabilității -presupune asumarea de către responsabili de implementare a obligațiilor de a efectua acțiunile până la sfârșit cu asumarea răspunderii pentru consecințe.

Principiul supremației interesului public - conform acestui principiu ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența autorității publice, a instituțiilor publice, precum și a altor entități sunt ghidate de prevalarea interesului public.

Principiul competenței - în implementarea Planului vor fi implicate persoane care dispun de cunoștințele și abilitățile necesare, investiți cu exercitarea acestor atribuții și responsabili pentru acțiunile lor.

Principiul cooperării cu societatea civilă și factorii de interes locali – în implementarea Planului, autoritățile publice vor colabora în mod deschis, corect și cât mai eficient cu societatea civilă și cu factorii de interes locali.

Principiul non-discriminării - în implementarea Planului se va asigura implicarea tuturor grupurilor comunitare în procesul de elaborare și implementare a proiectelor, inclusiv a grupurilor vulnerabile.

Principiul profesionalism - se va manifesta prin calitatea de a soluționa problemele pe baza competențelor, calităților și se va caracteriza prin prisma responsabilității și atitudinii față de obligațiunile proprii.

OBIECTIVUL GENERAL ȘI OBIECTIVELE SPECIFICE

Planului local își propune diminuarea în continuare a corupției și amplificarea gradului de integritate în sectorul public. Aceste obiective prezintă o altă abordare a procesului de stabilire a priorităților, și anume una bazată pe impact prin evidențe, instituții puternice, societate informată și activă, precum și prin capacități consolidate de reacție eficientă. Această abordare pune în centrul schimbării sistemul de promovare a integrității și de prevenire a corupției. Paradigma schimbării propuse în prezentul plan local cuprinde intervenții complexe asupra fiecărei probleme prioritare sub următoarele aspecte:

- 1) cadrul normativ;
- 2) investiții pentru instruirea și motivarea personalului, astfel încât acesta să acționeze eficient în vederea respectării standardelor anticorupție;
- 3) abordări noi și eficiente, bazate pe evidențe, în monitorizarea și evaluarea intervențiilor în domeniul integrității și anticorupției.

OBIECTIVUL GENERAL
DEZVOLTAREA ȘI IMPLEMENTAREA STANDARTELOR
DE INTEGRITATE ÎN SECTORUL PUBLIC

Integritatea publică se referă la respectarea deplină a unui ansamblu de valori, principii și norme etice comune în vederea apărării și prioritizării interesului public în raport cu interesele private. Republica Moldova a depus eforturi considerabile în vederea consolidării integrității publice prin adoptarea unor acte normative esențiale cu referire la asigurarea integrității, totuși datele empirice arată în continuare că fenomenul corupției este înrădăcinat suficient de puternic în viața politică și societate în general, afectând calitatea vieții din țară. Dincolo de mecanismele legale existente, acest aspect merită a fi abordat în mod constant până la alinierea la cele mai bune standarde în domeniul integrității publice.

Atingerea acestui obiectiv este posibilă prin: îmbunătățirea standardelor de integritate comportamentală în sectorul public;

- consolidarea climatului de integritate în cadrul entităților publice prin realizarea eficientă și conștiincioasă a standardelor de integritate;
- instituirea funcției consilierului de integritate în instituțiile publice;
- promovarea politicilor și procedurilor de gestionare transparentă și responsabilă a patrimoniului public etc.

Obiectivul specific 1.1. Consolidarea climatului de integritate în cadrul entităților publice prin realizarea eficientă și conștiincioasă a standardelor de integritate, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.2. Asigurarea unei guvernări deschise și respectarea transparenței în procesul decizional, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.3. Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.4. Consolidarea integrității și reducerea corupției în procesul electoral, până în anul 2028.

Rezultate scontate:

- 1) implementarea în mod corespunzător, conform indicatorilor de progres stabiliți, a obiectivelor și măsurilor propuse pentru consolidarea integrității sectorului public;
- 2) promovarea transparenței, responsabilității și eticii în sectorul public, în gestionarea patrimoniului public și în procesul electoral.

IMPACTUL

În scopul atingerii obiectivului general și specifice stabilite, consiliul raional va prezenta o abordare strategică consecventă, resursele tehnico-financiare și umane planificate și alocate pentru garantarea unei implementări reușite a măsurilor propuse.

Planul local de acțiune își propune un impact măsurabil al tuturor progreselor înregistrate și raportate de către administrația publică. Beneficiarii prioritari și finali ai Planul local sunt cetățenii Republicii Moldova, cetățenii străini sau refugiați cu drept de ședere provizorie sau permanentă ori cu domiciliu permanent în Republica Moldova, precum și persoanele juridice care își desfășoară activitatea pe teritoriul Republicii Moldova.

Atunci când sunt abordate efectele fenomenului corupției, grupul-țintă nu poate fi identificat doar cu o anumită categorie de persoane. Corupția afectează nu doar subiectul direct asupra căruia se răsfrâng primele efecte, dar populația în general, care își creează percepțiile în baza experienței celor apropiați, precum și în baza comunicărilor din mediul social și mass-media. În acest sens sunt încurajate și susținute evaluările alternative privind gradul de implementare a acțiunilor stabilite în Planul local de acțiuni. În acest context, rolul societății civile este extrem de important în procesul de monitorizare a gradului de implementare a Planul local de acțiuni, precum și în prezentarea unor sondaje/date/evaluări privind nivelul de percepție a fenomenului corupției în societatea noastră. Acest mecanism sporește gradul de transparență a prevenirii și combaterii corupției la nivel local, stabilind totodată părțile vulnerabile ale societății la actele de corupție.

INDICATORII DE IMPACT ȘI ȚINTELECE URMEAZĂ

A FI ATINSE CONFORM OBIECTIVELOR DESCRISE

Obiectivul general. Dezvoltarea și implementarea standardelor de integritate în sectorul public

Obiectivul specific 1.1 Consolidarea climatului de integritate în cadrul entităților publice prin realizarea eficientă și conștiincioasă a standardelor de integritate, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.2. Asigurarea unei guvernări deschise și respectarea transparenței în procesul decizional, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.3. Gestionarea transparentă și responsabilă a patrimoniului public, până în anul 2028.

Obiectivul specific 1.4. Consolidarea integrității și reducerea corupției în procesul electoral, până în anul 2028.

Indicatori de impact:

- ponderea funcționarilor publici instruiți cu privire la politicile de integritate profesională (date dezagregate pe entități publice), până în anul 2028, în %;
- ponderea funcționarilor publici care respectă standardele de integritate instituțională, până în anul 2028, în %;
- ponderea de cel puțin 70% a funcționarilor publici care au depus declarația de avere și interese personale fără discrepanțe între active și cheltuieli;
- ponderea de cel puțin 90% a entităților care au politici și proceduri stabilite de raportare și protecție a avertizorilor de integritate;
- ponderea entităților publice mai eficiente și transparente la toate nivelurile, în %;
- ponderea cetățenilor și a reprezentanților mediului de afaceri care susțin că achizițiile publice sunt efectuate în mod transparent, în %;
- majorarea nivelului de încredere a cetățenilor într-un proces electoral transparent și lipsit de corupție cu până la 20%, până în anul 2028.

Ținte ce urmează a fi atinse:

- creșterea cu 7% a încrederii cetățenilor în sectorul public, până în anul 2026;
- creșterea cu 15% a încrederii cetățenilor în sectorul public, până în anul 2028

După analiza efectuată a necesităților și priorităților de tratare și prevenire a riscurilor de corupție, având drept punct de reper PROGRAMULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE ȘI ANTICORUPȚIE PENTRU ANII 2024-2028 au fost formulate Prioritățile Strategice de tratare și prevenire a riscurilor de corupție pentru perioada următorilor 5 ani și identificate obiective operaționale și proiecte /acțiuni necesare de realizat.

Pentru tratarea și prevenirea riscurilor de corupție activitățile tuturor factorilor implicați vor fi orientate spre atingerea a cinci Priorități strategice:

Prioritatea 1. Consolidarea integrității instituționale a organelor administrației publice locale prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.

Prioritatea 2. Gestionarea patrimoniului public în condiții de legalitate, transparență și eficiență.

Prioritatea 3 Asigurarea transparenței prevenirii corupției în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice.

Prioritatea 4 Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane.

Prioritatea 5 Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității

Prioritatea 1: Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție.

Rezultatele scontate:

1. Climatul de integritate cultivat în cadrul APL de nivelul II.
2. Încălcarea măsurilor de asigurare a integrității profesionale de către agenții publici din cadrul APL și aleșii locali sancționată.
3. Unitate de audit intern creată și funcțională.

Nr. crt.	Acțiunea	Termenul de realizare	Responsabil de realizare	Indicatorii de progres	Sursa de verificare	Obiectivul corelativ	Sursa de finanțare
1.	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele, vicepreședinții raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul de cazuri de incompatibilități atestate și soluționate în cadrul Consiliului raional; Numărul de sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități.	Declarațiile pe propria răspundere a agenților publici	Etică	Mijloace bugetare
2.	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Subiecții declarării averilor, Persoanele responsabile de colectarea declarațiilor de avere și interese personale din cadrul subdiviziunilor	Numărul de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/numirii/validării mandatului. Numărul total de agenți publici angajați/numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și	Declarațiile de avere și interese personale	Etică Descurajare	Mijloace bugetare

			Consiliului raional	numărul de declarații depuse anual. Numărul de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului/raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.			
3.	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, Persoanele responsabile de ținerea Registrului privind conflictul de interese	Numărul conflictelor de interese declarate. Numărul conflictelor soluționate în cadrul entităților publice. Numărul conflictelor de interese sesizate la ANI. Numărul actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.	Registrul conflictelor de interese	etică Descurajare	Mijloace bugetare
4.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional, Persoanele responsabile de ținerea Registrului de evidență a	Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entității publice. Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul Consiliului raional.	Registrul de evidență a cadourilor	etică	Mijloace bugetare

5.	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	cadourilor	Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul subdiviziunilor Consiliului raional. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA/alte autorități anticorupție responsabile.	Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	etică	Mijloace bugetare
6.	Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional, Persoanele responsabile deținerea Registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare	Numărul manifestărilor de corupție denunciate de către agenții publici președintelui raionului. Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul Consiliului raional. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA. Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției.	Registrul de evidență a avertizorilor despre posibile ilegalități comise în cadrul Consiliului raional	Protecție Etică	Mijloace bugetare
7.	Asigurarea intoleranței față de incidentele de	Permanent, cu verificarea semestrială a	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor	Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul subdiviziunilor Consiliului raional în legătură cu	Dispoziții, Ordine	etică Descurajare	Mijloace bugetare

integritate	indicatorilor de progres	Consiliului raional	incidentele de integritate admise de agenții publice.	Registrul documentelor intrări/ieșiri	Transparență	Mijloace bugetare
8.	Asigurarea respectării accesului la informații de interes public	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul sesizărilor depuse de către conducătorii entităților publice la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții. Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției	Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual subdiviziunilor Consiliului raional. Numărul de refuzuri de acces la informații. Numărul contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului entității publice de a oferi acces la informații. Numărul de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea entității publice de a oferi informațiile solicitate.		
9.	Asigurarea implementării și respectării normelor	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului	Elaborarea și implementarea Codului de etică și deontologie a autorității publice de nivelul II.	Pagina web a Consiliului raional,	Etică Educare	Mijloace bugetare

de etică și deontologie	de progres	rațional	Numărul de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie.	Lista participanților la instruire,		
			Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar	Dispoziții/ordine		
10. Consolidarea unităților de audit intern în cadrul autorității publice de nivelul II	Trimestrul II a anului	Președintele raionului	Elaborarea planului de audit intern.	Dispoziție	Etică	Mijloace bugetare;
Prioritatea 2. Gestionarea patrimoniului public local în condiții de legalitate, transparență și eficiență.						
Rezultatele scontate:						
1. Sistem de proceduri privind modul de gestionare a patrimoniului la nivel local implementat.						
2. Proces transparent de vânzare/locățune/arendă a bunurilor patrimoniului public local asigurat.						
3. Bunurile patrimoniului public la nivel local înregistrate și evaluate corespunzător.						
11. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Contabilitățile subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate. Desemnarea direcției responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului APL de nivelul II	Decizia Consiliului raional privind lista bunurilor proprietate a raionului Basarabeasca	Transparență	Mijloace bugetare
12. Asigurarea transparenței în procesul de	Permanent, cu verificarea trimestrială a	Vicepreședintele raionului pe probleme	Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locățune/arendă a	Monitorul oficial, Pagina web a	Transparență	Mijloace bugetare

	administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public APL II	indicatorilor de progres	economice, Secția economică, Persoana responsabilă de publicarea informației pe pagina web a Consiliului raional	bunurilor proprietate publică a APL II publicate în termeni stabiliți conform legii, inclusiv pe pagina web a Consiliului raional. Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor privind vânzarea/locatiunea/ arenda bunurilor proprietate publică a APL de nivelul II. Numărul dezbaterilor/consultărilor publice pe subiecte privind gestionarea patrimoniului public organizate.	Consiliului raional		
13.	Instruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, Serviciul resurse umane	Numărul persoanelor instruite Numărul cursurilor de instruire	Informații despre instruire, programele de dezvoltare, certificat de participare la cursuri de dezvoltare profesională	Educare Descurajare	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
Prioritatea 3. Asigurarea transparenței și prevenirea corupției în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice.							
Rezultatele scontate:							
1. Transparență și acces la informație la toate etapele procesului de achiziție publică efectuate de APL de nivelul II.							
2. Membrii grupului de lucru pentru achiziții și specialiștii pe achiziții publice din cadrul APL instruiți și pregătiți corespunzător.							

3. Încălcarea măsurilor de integritate instituțională și regimului conflictelor de interese de către membrii grupului de lucru pentru achiziții sancționată.						
4. Combaterea concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice asigurată.						
14.	Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Secția economie	Publicarea Planului anual de achiziții publice. Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP); Rezultatele/anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a Consiliului raional; Raportele anuale și semestriale privind executarea contractelor de achiziții publice elaborate.	Rapoartele de activitate ale AAP; Pagina web a AAP;(BAP); Pagina web a APL;	Mijloace bugetare
15.	Reglementarea internă a procesului de achiziții publice	Trimestrul II a anului, permanent	Grupul de achiziții publice	Respectarea Regulamentului de activitate a grupului de lucru pentru achiziții	Dispoziția	Mijloace bugetare
16.	Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, Secția economie	Desemnarea direcției responsabile de monitorizarea procesului de executare a contractelor.	Dispoziția/ Ordinul	Mijloace bugetare
17.	Atragerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor	Președintele raionului, Secția economie	Numărul solicitărilor de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile.	Registrul de corespondență Procese-verbale ale	Mijloace bugetare

reprezentanților societății civile	de progres		Numărul reprezentanților societății civile incluși în componența grupului de lucru pentru achiziții; Numărul procedurilor de achiziție, la care au participat reprezentanții societății civile în calitate de membri ai grupului de lucru pentru achiziții.	ședințelor grupului de lucru pentru achiziții		
18. Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interes pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Secția economie Grupul de lucru pentru achiziții	Informarea membrilor grupului de lucru pentru achiziții privind regulile de evitare a conflictelor de interes; Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție publică; Numărul de încălcări constatate/măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate	Dosarul de achiziție publică	etică; Educație; Descurajare	Mijloace bugetare
19. Prevenirea concurenței neloiale în achizițiile publice	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Secția economie Grupul de lucru pentru achiziții	Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedură de achiziție publică. Numărul procedurilor anulate din lipsa concurenței/ofertelor. Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție	Dosarul de achiziție publică	etică; Descurajare	Mijloace bugetare

				desfășurate de APL de nivelul II. Numărul de încălcări constatate/măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate.				
20.	Instruirea specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL de nivelul II	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, Secția economie Serviciul resurse umane	Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți; Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru	Informații despre instruirile organizate în cadrul Academiei de Administrare Publică. Informații despre instruirile organizate Agenția AP	Educare	Mijloace bugetare	
Prioritatea 4. Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane								
Rezultatele scontate:								
1. Proces de recrutare, selectare, angajare și promovare a personalului în funcții publice organizat cu respectarea principiilor de transparență și integritate asigurat.								
2. Agenții publici din cadrul APL și aleșii locali instruiți.								
3. Mecanism de evaluare de către cetățeni a calității serviciilor publice prestate implementat și aplicat periodic.								
21.	Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de	Permanent, cu verificarea trimestrială a	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor	Numărul de agenți publici angajați prin concurs, transfer sau	Decizii/ Dispoziții/	etică	Mijloace bugetare	

merit și de integritate profesională	indicatorilor de progres	Consiliului raional, Serviciul resurse umane	promovare. Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe pagina web a Consiliului raional, panou informativ. Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate. Numărul de agenți publici angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice	Ordine de angajare prin concurs/transfer/promovare, Mass-media, Pagina web a Consiliului raional, Panou informativ, Registrul de corespondență	
22. Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional, Serviciul resurse umane	Numărul agenților publici și aleșilor locali care au beneficiat de programe de dezvoltare profesională.	Informații despre instruirile, programele de dezvoltare, Certificat de participare la cursuri de dezvoltare profesională, Informații de la Serviciul resurse umane	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile

23.	Evaluarea performanțelor funcționarilor publici	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Președintele raionului, vicepreședinții raionului, șefii subdiviziunilor Consiliului raional	Numărul evaluărilor efectuate. Numărul funcționarilor supuși evaluării.	Dispoziții/ ordine, Notă informativă privind evaluarea performanțelor funcționarilor publici	Educare	Mijloace bugetare;
24.	Instituirea unui mecanism de evidență a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Specialistul în domeniul relații cu publicul	Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL; Rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL; Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate; Numărul problemelor depistate; Raport privind evoluția calității serviciilor publice în viziunea cetățenilor/beneficiarilor elaborat și publicat.	Pagina web a APL	Transparență	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
Prioritatea 5. Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității APL							
Rezultatele scontate:							
1. Proces decizional transparent și participativ asigurat.							
2. Accesul la informație și comunicarea cu publicul (mass-media, societatea civilă, cetățenii) îmbunătățite.							

3. Pagina web funcțională, care oferă acces la informații complete, exacte și în timp util.

4. Rapoarte de transparență anuale elaborate și publicate;

25.	Îmbunătățirea funcționării paginii web prin plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util.	Permanent, cu verificarea trimestrială a indicatorilor de progres	Secretarul Consiliului raional, Persoana responsabilă de publicarea informațiilor pe pagina web a Consiliului raional	Pagină web funcțională și actualizată permanent cu informații; Pagina web dispune de: - compartimente privind transparența decizională; consultări publice; servicii publice, achiziții publice. - programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale. - date despre Consiliul Raional, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică); - un instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor; - proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, etc.	Pagina web a APL	Transparență	Mijloace bugetare; Surse externe de finanțare disponibile
26.	Organizarea și publicarea informațiilor privind	Permanent, cu verificarea trimestrială a	Secretarul Consiliului raional, Secția	Numărul anunțurilor privind ședințele consiliului raional/consultările publice ce	Informații de la coordonatorul	Transparență	Mijloace bugetare

ședințele/ consultările publice pentru proiecte de decizie	indicatorilor de progres	administrație publică, Subdiviziunea autor al proiectului de decizie	urmază a fi organizate. Numărul consultărilor publice organizate. Numărul participanților la consultările publice. Numărul recomandărilor primite din partea participanților la proiectele de decizii. Numărul recomandărilor acceptate. Sinteza recomandărilor la fiecare proiect de decizie consultat publicat pe pagina web a APL	procesului de consultare publică, asigurarea transparenței procesului decizional; Pagina web a APL		
27. Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Secretarul Consiliului raional, Secția administrație publică	Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe pagina web a Consiliului raional.	Pagina web a Consiliului raional	Transparență	Mijloace bugetare
28. Plasarea informației privind ajutorul social pe pagina web a Consiliului raional	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Direcția asistență socială și protecție a familiei	Numărul informațiilor privind ajutorul social plasate pe pagina web a Consiliului raional	Pagina web a Consiliului raional	Transparență	Mijloace bugetare

IV. Monitorizarea și raportarea

Monitorizarea reprezintă o analiză regulată a progreselor înregistrate, în rezultatul realizării priorităților și acțiunilor din Planul local anticorupție pentru anii 2024 – 2028. Rapoartele de monitorizare a Planului vor fi elaborate *semestrial*, în baza rapoartelor prezentate de către subdiviziunile Consiliului raional Basarabeasca, în vederea identificării gradului de atingere a rezultatelor scontate.

Subdiviziunea responsabilă de procesul de monitorizare și raportare a acțiunilor din Planul național de acțiuni, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului Republicii Moldova Nr. HP442/2023 din 28 decembrie 2023 privind aprobarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028 și a planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, precum și a planului local de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028, al Consiliului raional Basarabeasca, se stabilește Secția administrație publică din cadrul Aparatului președintelui raionului.

La solicitarea reprezentanților, Secției administrație publică toate subdiviziunile din cadrul Consiliului raional Basarabeasca, urmează să prezinte, în termenul solicitat, ori de câte ori este necesar, informația relevantă privind realizarea priorităților/acțiunilor de care acestea din urmă sunt responsabile.

Secția administrație publică din cadrul Aparatului președintelui raionului, conform termenilor stabiliți, dar și la solicitare, va prezenta rapoartele de monitorizare despre evaluarea progresului în acțiunile identificate spre executare de către Consiliul raional Basarabeasca, (în scris și în format electronic) către Secretariatul grupurilor de monitorizare asigurat de Centrul Național Anticorupție, precum și Grupului de monitorizare nr. 2, responsabil de pilonul II "Guvernul, sectorul public și administrația publică locală".

În urma implementării și conectării Consiliului raional Basarabeasca, la platforma electronică de raportare a progresului de implementare a acțiunilor planificate, Secția administrație publică, va prezenta rapoartele de monitorizare prin intermediul platformei menționate.

Revizuirea Planului local anticorupție pentru anii 2024-2028 va fi efectuată o dată cu revizuirea Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție.

Secretarul
Consiliului raional Basarabeasca



Gheorghe LIVIȚCHI