

**ANUNȚ**  
**cu privire la concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de**  
**specialist principal, Secția administrație publică, Aparatul președintelui raionului**

**Scopul general al funcției:** Contribuirea la organizarea eficientă a activității Consiliului raional și la coordonarea activității în soluționarea problemelor de interes local și raional.

**Sarcinile de bază ale funcției:**

1. Acordarea suportului organizatoric și logistic în procesul de organizare și desfășurare a ședințelor Consiliului raional și a ședințelor comisiilor consultative de specialitate ale consiliului.

2. Asigurarea evidenței executării deciziilor Consiliului raional, a programelor de activitate curentă și de perspectivă ale Consiliului raional și ale Aparatului președintelui raionului

3. Asigurarea executării lucrărilor de sistematizare, ordonare și predare a documentelor de arhivă ce țin de activitatea Consiliului raional.

4. Coordonarea executării măsurilor tehnico-organizatorice în vederea pregătirii către alegerile locale, parlamentare și prezidențiale în diverse probleme din sfera de competență a organelor administrației publice locale.

5. Asigurarea publicării în Registrul de stat al actelor locale a deciziilor adoptate de Consiliul raional, a proceselor-verbale ale ședințelor consiliului, precum și a dispozițiilor emise de președintele raionului.

**Condițiile de participare la concurs:**

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- posedă limba de stat obligatoriu și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriu;
- neatingerea vârstei necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- neprivirea de dreptul de a ocupa funcții publice

**Studii:** Superioare, preferabil în domeniul administrației publice.

**Experiență profesională:** preferabil minimum 2 în domeniul administrației publice.

**Cunoștințe:**

- cunoașterea legislației în domeniu;
- cunoașterea managementului de funcționare a unei autorități publice;
- cunoașterea politicilor și procedurilor de administrare, precum și a practicilor pozitive în domeniu;
- cunoștințe de operare la calculator;
- cunoașterea obligatorie a limbii de stat, și a limbii ruse la un nivel avansat (cititul/scrișul/vorbitul).

**Abilități:** Lucrul cu informația, organizare, analiză și sinteză, elaborare de documente, consultare, instruire, prezentare, comunicare eficientă, soluționare de probleme, lucru în echipă.

**Atitudini/comportamente:** Respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, punctualitate, responsabilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

**Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/e-mail Dosarul de concurs:**

- a) formularul de participare
- b) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specialitate;
- c) certificatul medical, după caz;
- d) cazierul judiciar.

**Termenul-limită de depunere a dosarului la concurs pînă la data de – 10 noiembrie 2023, ora 17.00.**

Telefon: 0297 23043; 22 058.

e-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

adresa poștală: str. Karl Marx, 55, or. Basarabeasca, MD-6702

## **Bibliografia:**

- Constituția Republicii Moldova
- Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
- Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală
- Legea nr.25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
- Legea nr.16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese
- Legea nr.133 din 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale
- Legea nr.90-XVI din 25 aprilie 2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției
- Legea nr. 155 din 21.07.2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice
- Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
- Legea nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică
- Legea nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- Legea nr. 768 din 02.02.2000 privind statutul alesului local