CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA



**MATERIALELE**

**şedinţei ordinare a**

**Consiliului raional Basarabeasca**

**din 24 martie 2023**

***(proiecte de decizii)***

**Basarabeasca 2023**

**Proiectul ordinii de zi**

**al şedinţei ordinare a Consiliului raional Basarabeasca**

**din 24 martie 2023**

1. **Cu privire la executarea bugetului raional Basarabeasca pe anul 2022.**

*Raportor: Maria Muntean, şef adjunct al Direcţiei finanţe*

**2. Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2023 şi alocarea**

**mijloacelor financiare.**

*Raportor: Maria Muntean, şef adjunct al Direcţiei finanţe*

1. **Cu privire la aprobarea unor dispoziţii ale preşedintelui raionului emise în perioada dintre şedinţele Consiliului raional.**

*Raportor: Piotr Puşcari, preşedinte al raionului*

**4.****Cu privire la organizarea odihnei copiilor în sezonul estival 2023.**

*Raportor: Ecaterina Pascal, şef adjunct al Direcţiei învăţământ general*

**5. Cu privire la acceptarea în proprietatea raionului a unor bunuri materiale.**

*Raportor: Ecaterina Pascal, şef adjunct al Direcţiei învăţământ general*

**6. Cu privire la acceptarea în proprietatea raionului a unor bunuri donate de**

**către UNICEF.**

*Raportor: Ecaterina Pascal, şef adjunct al Direcţiei învăţământ general*

**7. Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional**

**Basarabeasca pe trimestrul II al anului 2023.**

*Raportor: Gheorghe Liviţchi, secretar al Consiliului raional*

**8.****Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituţiilor medico-sanitare**

**publice din raion.**

*Raportor: Ion Popov, vicepreşedinte al raionului pe probleme sociale*

**9. Cu privire la salarizarea personalului de conducere din instituţiile medico-**

**sanitare publice din raion.**

*Raportor: Ion Popov, vicepreşedinte al raionului pe probleme sociale*

**10. Cu privire la organizarea și efectuarea recensământului populației și**

**locuințelor în raionul Basarabeasca în anul 2024.**

*Raportor: Natalia Ivanova, specialist principal, Serviciul pentru statistică*

*Basarabeasca*

**11. Cu privire la defrişarea unor arbori.**

*Raportor: Petru Scutari, vicepreşedinte al raionului pe probleme economice*

**12.****Cu privire la transmiterea unui set de costume sportive.**

*Raportor: Olga Baciu, şef al Secţiei cultură*

**13. Cu privire la repartizarea profitului net obţinut de către ÎM „Centrul**

**Stomatologic Raional Basarabeasca”.**

*Raportor: Dumitriţa Baciu, administrator al ÎM „Centrul Stomatologic Raional*

*Basarabeasca”*

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 01/01

Cu privire la executarea bugetului

raional Basarabeasca pe anul 2022

Analizând raportul cu privire la executarea bugetului raional Basarabeasca pe anul 2022, prezentat de către șeful adjunct al Direcției finanțe, Consiliul raional constată că activitatea administraţiei publice raionale a fost orientată spre asigurarea executării prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2022, a altor acte legislative şi normative în domeniu.

Pe parcursul perioadei de gestiune venitul total al bugetului raional este acumulat în sumă de **79253,7 mii lei**, faţă de **79261,3 mii lei** precizat sau la nivel de **100,0 %.**

Transferurile s-au valorificat în proporţie de **98,0%,** ceea ce constituie suma de **73864,7 mii lei**, din care transferuri cu destinaţie specială de la bugetul de stat **59694,9 mii lei**, planul fiind de **61169,0 mii** **lei.**

Veniturile curente (fără transferuri) pe perioada de referinţă alcătuiesc suma de **5389,0 mii lei** sau la nivel de **137,4 %.**

Analizând încasările veniturilor pe impozite şi taxe în bugetul raional s-a constatat:

- Impozitul pe venit pe perioada de gestiune este acumulat în sumă de **3982,8**

**mii lei** sau la nivel de **158,2%**.

* Impozitele și taxele pe mărfuri şi servicii sunt încasate în sumă de **102,2 mii**

**lei** sau la nivel de **85,1 %.**

* Acumularea veniturilor colectate sunt executate în mărime de **1304,0 mii lei**

sau la nivel de **101,4 %**;

Cheltuielile de casă ale bugetului raional pe perioada de gestiune au fost

executate în sumă de **77753,8 mii lei** sau la nivel **de 95,6 %.**

Volumul de cheltuieli executat în bugetul raional este expus pe codurile principale după cum urmează:

- reparaţia drumurilor locale (cod. 222500) – **2111,7 mii lei;**

- cheltuielile de personal (cod. 211, 212) – **52283,8 mii lei;**

- plata mărfurilor şi serviciilor (cod. 222) – **8754,7 mii lei;**

- subsidii (cod. 25) – **54,0 mii lei;**

- prestaţii de asistenţă socială (cod. 272) **– 3870,9 mii lei;**

- prestaţii sociale ale angajatorilor (cod. 273) **– 1723,7 mii lei;**

-alte cheltuieli curente (cod 28) **– 67,4 mii lei;**

**-** active nefinanciare (cod. 3) – **8884,5 mii lei.**

La finele perioadei de gestiune în bugetul raional au fost înregistrate datorii debitoare în mărime de **1698,1 mii lei**,datorii creditoare în mărime de **4824,3 mii lei,** inclusivcheltuieli de personal **– 6070,6 mii lei.**

Fondul de rezervă pe perioada de gestiune a fost executat cu suma de  **200,0 mii lei**, fiind planul aprobat pentru anul 2022 – **200,0 mii lei**.

Ţinând cont de rezultatele executării bugetului raional pentru anul 2022, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. b3), art. 53 alin. (1) lit. h) și i) din Legea nr.436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr. 32-35/2007 art. 116)*, art.13 alin. (3), art. 31 alin.(3), art.32 lit. f), art. 33 lit. o) din Legea nr. 397/2003 privind finanţele publice locale *(MO nr. 248-253/2003art. 996)*, art. 73 alin. (3) din Legea nr. 181/2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar fiscale *(MO nr. 223-230/2014 art. 519)*, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se ia act de raportul prezentat de către șeful adjunct al Direcției finanțe, dna Maria Muntean cu privire la executarea bugetului raional Basarabeasca pentru anul 2022.
2. Se aprobă executarea bugetului raional pentru anul 2022 la venituri în sumă de **79253,7 mii lei** și la cheltuieli în sumă de **77753,8 mii lei.**
3. Se stabileşte, în bugetul raional, soldul disponibil de mijloace băneşti în mărime de **2011,7** **mii lei**, constituit la situaţia din **01.01.2023**, în urma executării bugetului pe anul 2022, care urmează a fi folosit în mod prioritar la acoperirea deficitului bugetar pentru anul 2023.
4. Președintele raionului Basarabeasca, dl Piotr Pușcari, în calitatea sa de administrator de buget, va asigura acoperirea integrală a deficitului bugetar pe anul 2023 și va întreprinde în conformitate cu prevederile legislației bugetare, toate măsurile necesare pentru menținerea echilibrului bugetar pe parcursul anului de gestiune.
5. Responsabilitatea pentru executarea prezentei decizii i se atribuie preşedintelui raionului, dl Piotr Puşcari.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcină Comisiei consultative de specialitate pentru economie, buget şi finanţe.
7. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale și urmează a fi adusă la cunoștință publică prin intermediul paginei oficiale a Consiliului raional: *www.basarabeasca.md*.

Preşedinte al şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/02

Cu privire la modificarea bugetului raional pe anul 2023

şi alocarea mijloacelor financiare

Consiliul raional Basarabeasca întrunit în ședința sa ordinară din 24 martie 2023;

**Examinând în dezbateri:**

- Nota informativă prezentată de către șeful adjunct al Direcției finanțe, dna Maria Muntean cu privire la necesitatea efectuării unor modificări în bugetul raional Basarabeasca pentru anul 2023 în legătură cu modificarea bugetelor unor subdiviziuni structurale ale Consiliului raional și apariția necesității de revizuire a cheltuielilor bugetare, precum și necesitatea alocării din Fondul de rezervă al Consiliului raional pentru anul 2023 a mijloacelor financiare pentru acordarea ajutoarelor materiale unice unor cetățeni din familii socialmente vulnerabile în baza cererilor și documentelor justificative prezentate de către aceștia;

**Având la bază:**

- demersul nr. 04 din 13 martie 2023, prezentat de dna Olga Baciu, șeful Secției cultură Basarabeasca;

- demersul nr. 02/79 din 01.03.2023, prezentat de dna XXXXXXX, președintele Consiliului veteranilor transportului feroviar Basarabeasca;

- demersul nr. 02/102 din 14.03.2023, prezentat de dl XXXXXXXXX, președintele Asociației naționale a veteranilor războiului pentru Independență RM din raionul Basarabeasca;

- demersul nr. 02/28 din 16.12.2022, prezentat de dl XXXXXXXX, președintele Societății veteranilor războiului din Afganistan din raionul Basarabeasca;

- demersul nr. 02/289 din 14.12.2022, prezentat de dl XXXXXXXXX, președintele Asociației veteranilor și pensionarilor a Ministerului Afacerilor Interne a RM din raionul Basarabeasca;

- demersul nr. 02/101 din 14.03.2023, prezentat de dl XXXXXXXXXXX, președintele organizației raionale „Cernobîl”;

- demersul nr. 46/03-2023 din 14.03.2023, prezentat de dl XXXXXXXXXXX, președintele Centrului de inițiative ale Tinerilor „FEED-BACK” din Basarabeasca;

- demersul nr. 4/023-9 din 05.03.2023, prezentat de dna XXXXXXXXXX, directorul Filialei de Crucea Roșie Basarabeasca;

**-** demersul nr.02/106 din 16.03.2023, prezentat de dna XXXXXXX, președinte a Filialei romilor din raionul Basarabeasca;

- avizul pozitiv la proiectul de decizie al Comisiei consultative de specialitate a Consiliului raional pentru economie, buget și finanțe din 22 martie 2023.

**În conformitate cu prevederile:**

- art. 61 alin. (1) din Legea finanțelor publice și responsabilități bugetar-fiscale nr. 181/2014*(MO nr.223-230/2014 art.519)* cu modificările ulterioare;

- art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003*(MO nr.248-253/2003 art.996*), cu modificările ulteriuoare;

- art.43 alin. (1) lit. b) și alin. (2), art. 46 alin. (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările ulterioare *(MO nr.32-35/2007 art.116)*;

- Regulamentului privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al Consiliului raional Basarabeasca pe anul 2023, aprobat prin decizia Consiliului raional nr. 05/04 din 14.12.2022, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se ia act de nota informativă prezentată de dna Maria Muntean, șef-adjunct al Direcției finanțe.
2. Se alocă din Soldul disponibil de mijloace financiare constituit la 01.01.2023 în urma executării bugetului raional pe anul 2022, suma de **57,0 mii lei** pentru acoperirea unor cheltuieli neplanificate în bugetul raional, după cum urmează:

* Consiliului veteranilor transportul feroviar Basarabeasca, pentru susţinerea veteranilor transportului feroviar care sunt singuratici şi ţintuiţi la pat în mărime de **7000 lei;**
* Asociaţiei naţionale a veteranilor războiului pentru independenţa RM din raionul Basarabeasca, pentru organizarea mesei de pomenire a eroilor căzuţi în acţiunile de luptă pentru apărarea integrităţii şi independenţei RM în mărime de **7000 lei;**
* Societăţii veteranilor războiului din Afganistan din raionul Basarabeasca, pentru organizarea mesei de pomenire cu participarea veteranilor şi membrilor famililor celor căzuţi în războiul din Afganistan în mărime de **7000 lei;**
* Asociației veteranilor și pensionarilor a Ministerului Afacerilor Interne a RM din raionul Basarabeasca, pentru organizarea mesei de pomenire în memoria celor căzuţi pentru independenţa Patriei în mărime de **7000 lei;**
* Organizaţiei raionale „Cernobîl”, pentru organizarea mesei de pomenire pentru participanţii la lichidarea consecinţelor catastrofei de la CAE Cernobîl în mărime de **7000 lei;**
* Asociației Obștești Centul de Inițiative ale Tinerilor „FEED-BACK” din Basarabeasca, pentru amenajarea zonei de odihnă în microraionul Mezon și procurarea materialelor necesare în mărime de **10000 lei**.
* Filialei de Cruce Roșie Basarabeasca, suport financiar pentru achitarea contribuției în cadrul proiectului umanitar implementat de Societatea de Cruce Roșie din Republica Moldova în mărime de **5000 lei;**
* Filialei romilor din raionul Basarabeasca, support financiar pentru organizarea în raion a sărbătorii romilor în mărime de **7000 lei.**

1. Se aprobă modificarea bugetului raional Basarabeasca pe anul 2023 în legătură cu:

3.1 diminuarea bugetului Direcției asistență socială și protecție a familiei cu suma de **150,0 mii lei,** inclusiv:

- Instituția Centrul comunitar multifuncțional Recunoștința din or. Basarabeasca cu suma de **20,0 mii lei** *(cod ECO 222120)*;

- Instituția Centrul de plasament pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități din satul Sadaclia cu suma de **130,0 mii lei** *(cod ECO 222110 – 30,0 mii lei, 222120 – 100,0 mii lei).*

3.2 majorarea bugetului instituției **„Secția cultură”,** comportamentul *„Dezvoltarea culturii”* cu suma de **150,0 mii lei**, inclusiv;

- pentru procurarea pachetelor alimentare persoanelor social vulnerabile cu ocazia sărbătorilor de Paști în sumă de **50,0 mii lei** *(cod ECO 222990)*;

- pentru organizarea și desfășurarea a două măsuri culturale la nivel raional, anume Ziua internațională a Familiei și Ziua Independenței a RM în sumă de **100,0 mii lei** *(cod ECO 222990)*.

3.3 Revizuirea cheltuielilor aprobate în bugetul raional în legătură cu majorarea acestora și alocarea în acest scop a mijloacelor financiare din soldul disponibil, indicate in pct.2 al prezentei decizii.

4. Decizia Consiliului raional nr. 05/04 din 14 decembrie 2022 *„Cu privire la aprobarea în lectura a doua, a bugetului raional Basarabeasca pe anul 2023”* se modifică după cum urmează:

4.1. Anexa nr. 3 la decizia nominalizată **„Resursele și cheltuielile bugetului raional Basarabeasca conform clasificației funcționale și pe programe pe anul 2023”** se substituie și se expune în redacție nouă, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie;

4.2. Anexa nr. 13 la decizia nominalizată **„Efectivul-limită de personal pentru Consiliul raional și instituțiile bugetare finanțate din bugetul raional pe anul 2023”** se substituie și se expune în redacție nouă conform anexei nr.2 la prezenta decizie.

5. Se alocă din Fondul de rezervă al Consiliului raional Basarabeasca pe anul 2023, mijloace financiare în sumă de **99,0** **mii lei**, pentru acordarea ajutoarelor materiale unor categorii de cetățeni din familii socialmente-vulnerabile din raion, conform anexei nr. 3 la prezenta decizie.

6. Direcția finanțe (dna Maria Muntean) în conformitate cu legislația în vigoare şi prevederile prezentei decizii, va efectua remanierile respective legate de modificarea bugetului raional, precum şi va asigura precizarea planurilor în vederea alocării mijloacelor financiare din Fondul de rezervă prevăzute în punctul 5 din prezenta decizie.

7. Contabilul-șef din cadrul Aparatului președintelui raionului (dna Silvia Niculița), în conformitate cu prevederile legislației și competențelor de serviciu va asigura în partea de referință operațiunilor financiare legate de majorarea bugetului Secției cultură precum și cele legate de alocarea mijloacelor financiare din Fondul de rezervă prevăzute în pct. 5 din prezenta decizie.

8. Direcția asistența socială și protecție a familiei (dl Mihail Martînov) va asigura în partea de referință operațiunile legate de executarea pct. 3 subpct. 3.1 din prezenta decizie.

9. Responsabilitatea executării prezentei decizii se atribuie președintelui raionului Basarabeasca, dl Piotr Pușcari.

10. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, urmează a fi adusă la cunoştinţa persoanelor cointeresate, precum și la cunoștință publică prin plasarea pe pagina oficială a Consiliului raional: www.basarabeasca.md.

Preşedintele şedinţei Consiliului

Raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

Anexa nr. 1

la decizia Consiliului raional

nr. 02/02 din 24 martie 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Resursele și cheltuielile bugetului raional Basarabeasca conform clasificației funcționale și pe programe pe anul 2023**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Denumirea** | **Cod** | **Suma, mii lei** | | **Cheltuieli recurente, în total** |  | **87950,4** | | Cheltuieli de personal, în total | 21 | 62994,1 | | Investiții capital, în total | 3192 |  | | **Servicii de stat cu destinație generală** | **01** |  | | Resurse, total |  | **7311,9** | | Resurse generale | 1 | 6951,9 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | 360,0 | | **Cheltuieli, total** |  | **7311,9** | | Exercitarea guvernării | 0301 | 3449,6 | | Politici și management în domeniul bugetar-fiscal | 0501 | 1200,0 | | Servicii de support pentru exercitarea guvernării | 0302 | 2362,3 | | Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție | 0802 | 300,0 | | **Apărarea națională** | **02** |  | | Resurse, total |  | **272,7** | | Resurse generale | 1 | 272,7 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | - | | **Cheltuieli, total** |  | **272,7** | | Servicii de support în domeniul apărării naționale | 3104 | 272,7 | | **Serviciul în domeniul economiei** | **04** |  | | Resurse, total |  | **3071,4** | | Resurse generale | 1 | 3071,4 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | 2 | - | | **Cheltuieli, total** |  | **3071,4** | | Politici și management în domeniul agriculturii | 5101 | 352,5 | | Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei | 5001 | 557,3 | | Dezvoltarea drumurilor | 6402 | 2161,6 | | **Cultură, sport, tineret, culte și odihnă** | **08** |  | | Resurse, total |  | **3746,6** | | Resurse generale | **1** | 3746,6 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | **2** | - | | **Cheltuieli, total** |  | **3746,6** | | Politici și management în domeniul culturii | 8501 | 433,7 | | Dezvoltarea culturii (ansamblurilor de dans) | 8502 | 336,0 | | Dezvoltarea culturii | 8502 | 500,0 | | Activitati sportive. | 8602 | 150,0 | | Sport (scoala sportiva) | 8602 | 2276,9 | | Alte servicii de tineret | 8603 | 50,0 | | **Învățămînt** | **09** |  | | Resurse, total |  | **59387,3** | | Resurse generale | **1** | 59005,3 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | **2** | 382,0 | | **Cheltuieli, total** |  | **59387,3** | | Politici și management în domeniul educației | 8801 | 1615,0 | | Învățămînt gimnazial | 8804 | 13249,7 | | Învățămînt liceal | 8806 | 36162,3 | | Servicii generale în educație (SAP) | 8813 | 672,0 | | Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați | 8814 | 7613,3 | | Curriculum, | 8815 | 75,0 | | **Protecția socială** | **10** |  | | Resurse, total |  | **14160,5** | | Resurse generale | **1** | 13760,5 | | Resurse colectate de autorități/instituții bugetare | **2** | 400,0 | | **Cheltuieli, total** |  | **14160,5** | | Politici și management în domeniul protecției sociale | 9001 | 1229,1 | | Asistență social a persoanelor cu necesități speciale | 9010 | 10536,2 | | Protecție a familiei și copilului | 9006 | 2026,5 | | Protecție social în cazuri excepționale | 9012 | 15,0 | | Protecția social a unor categorii de cetățeni (tinerii specialiști) | 9019 | 353,7 | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Secretarul Consiliului  Raional Basarabeasca  *Coordonat:*  Sef adjunct al Direcției Finanțe | Gheorghe LIVIŢCHI  Maria MUNTEAN |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Anexa nr. 2

la decizia Consiliului raional

nr. 02/02 din 24 martie 2023

**EFECTIVUL- LIMITĂ DE PERSONAL PENTRU CONSILIUL RAIONAL**

**ȘI INSTITUŢIILE BUGETARE FINANŢATE DIN BUGETUL**

**RAIONAL PE ANUL 2023**

**(mii lei)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Instituţiile** | **Unităţi** | **Cheltuieli total** | **Cheltuieli de personal** |
| 1 | Exercitarea guvernării | 20,0 | 3449,6 | 2774,3 |
| 2 | Polotici și management în domeniul bugetar-fiscal | 10 | 1200,0 | 1045,0 |
| 3 | Servicii de suport pentru exercitarea guvernării | 16 | 2362,3 | 870,3 |
| 4 | Gestionarea fondului de rezervă | - | 300,0 | - |
|  | **Total grupa 01 servicii de stat cu destinație specială** | **46** | **7311,9** | **4689,6** |
| 5 | Servicii de suport în domeniul apărării naționale | 2,5 | 272,7 | 149,0 |
|  | **Total grupa 02 apărarea națională** | **2,5** | **272,7** | **149,0** |
| 6 | Politici și management în domeniul economiei, construcții și dezvoltarea teritoriului | 4,0 | 557,3 | 504,0 |
| 7 | Politici și management în domeniul agriculturii, relații funciare și cadastru | 3 | 352,5 | 292,1 |
| 8 | Dezvoltarea drumurilor | - | 2161,6 | - |
|  | **Total grupa 04 serviciul în domeniul economiei** | **7** | **3071,4** | **796,1** |
| 9 | Politici și management în domeniul culturii | 4 | 433,7 | 404,7 |
| 10 | Ansambul “Lia” Abaclia | 1,5 | 95,0 | 83,5 |
| 11 | Ansambul „Basarabencile” | 0,5 | 57,0 | 51,0 |
| 12 | Ansambul „Speranţa” Sadaclia | 0,5 | 67,5 | 56,5 |
| 13 | Ansambul „Mărunţica” Carabetovca | 0,5 | 53,8 | 47,8 |
| 14 | Ansambul „Muguraşii” Abaclia | 0,5 | 62,7 | 56,7 |
| 15 | Dezvoltarea culturii | - | 500,0 | - |
| 16 | Activități sportive | - | 150,0 | - |
| 17 | Alte servicii de tineret | - | 50,0 | - |
| 18 | Şcoala sportivă | 11,5 | 2276,9 | 1179,2 |
|  | **Total grupa 08 cultură, sport, tineret, culte și odihnă** | **19** | **3746,6** | **1879,4** |
| 19 | Politici și management în domeniul educației | 16,0 | 1615,0 | 1348,0 |
| 20 | Gimnaziul Iserlia din com. Iserlia | 22,9 | 3041,5 | 2207,6 |
| 21 | Gimnaziul „Ivan Bondarev” din or. Basarabeasca | 29,75 | 4228,6 | 3476,2 |
| 22 | Gimnaziul „M. Tarlev” din s. Başcalia | 26,52 | 3363,9 | 2927,6 |
| 23 | Gimnaziul „Ştefan cel Mare” din s. Carabetovca | 21,34 | 2615,7 | 2004,7 |
| 24 | LT „M.Eminescu” din s. Sadaclia | 46,55 | 7054,5 | 6038,6 |
| 25 | LT „C.Stere” din s. Abaclia | 60,45 | 9507,5 | 7746,7 |
| 26 | LT„A.Puşkin” din or. Basarabeasca | 39,5 | 5803,2 | 5192,2 |
| 27 | LT„M.Basarab” din or. Basarabeasca | 35,67 | 6178,1 | 4739,6 |
| 28 | LT„N.V.Gogol” din or. Basarabeasca | 39,5 | 5665,3 | 4715,6 |
| 29 | Componenta raională | - | 1953,7 | - |
| 30 | Servicii generale în educație (SAP) | 5 | 672,0 | 477,0 |
| 31 | Casa de creaţie | 25 | 3216,0 | 2372,5 |
| 32 | Şcoala de arte | 14,5 | 3808,8 | 2180,1 |
| 33 | Odihna de vară | - | 555,2 | - |
| 34 | Susținerea elevilor dotați | - | 33,3 | - |
| 35 | Curriculum | - | 75,0 | 41,2 |
|  | **Total grupa 09 învățămint** | **382,68** | **59387,3** | **45467,6** |
| 36 | Politici și management în domeniul protecției sociale, | 7,0 | 1140,1 | 951,1 |
| 37 | Politici și management în domeniul protecției sociale, UNICEF 70378 |  | 89,0 | 29,0 |
| 38 | Susținerea copiilor rămași fără îngrigirea părintească | - | 730,0 | - |
| 39 | Susținerea copiilor rămași fără îngrigirea părintească UNICEF 70378 |  | 240,0 | - |
| 40 | Serviciul de asistenţă parentală profesionistă | 5 | 626,1 | 474,3 |
| 41 | Serviciul de asistenţă parentală profesionistă UNICEF 70378 |  | 59,8 | 29,0 |
| 42 | Casa de copii de tip familial | 1 | 202,7 | 112,9 |
| 43 | Serviciul social de asistenţă personală | 36 | 2368,3 | 2361,5 |
| 44 | Serviciul de îngrijire socială la domiciliu | 35 | 2481,7 | 2405,6 |
| 45 | Activitatea felcerilor-protezişti | 0,5 | 49,2 | 49,1 |
| 46 | Compensația pentru serviciile de transport | - | 1322,9 | - |
| 47 | Asistenti personali UNICEF 70738 | 8 | 226,8 | 226,8 |
| 48 | Serviciul de asistenţă socială comunitară | 9 | 948,1 | 893,2 |
| 49 | Serviciul de asistenţă socială comunitară UNICEF 70378 |  | 77,4 | 77,4 |
| 50 | Centrul comunitar multifuncţional Recunoștința or. Basarabeasca | 9 | 706,1 | 516,4 |
| 51 | Serviciu în domeniul acordării ajutoarelor materiale **Inclusiv (fondul)** | 16 | 886,4 | 871,4 |
|  | *Serviciul de asistență personală* | *16* | *871,4* | *871,4* |
|  | *Venituri de la case valutare* |  | *15,0* | *-* |
| 52 | Susținerea tinerilor specialiști |  | 353,7 | - |
| 53 | Centrul persoane în etate | 16 | 1484,3 | 1005,0 |
| 54 | Prestații sociale pentru copiii plasati în serviciile sociale (bani de buzunar) | - | 132,7 | - |
|  | Prestații sociale UNICEF 70378 |  | 35,2 | 9,7 |
|  | **Total grupa 10 protecția socială** | **142,5** | **14160,5** | **10012,4** |
|  | **Total general** | **599,68** | **87950,4** | **62994,1** |

|  |  |
| --- | --- |
| Secretarul Consiliului  Raional Basarabeasca  *Coordonat:*  Sef adjunct al Direcției Finanțe | Gheorghe LIVIŢCHI  Maria MUNTEAN |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Anexa nr. 3

la decizia Consiliului raional

nr.02/02 din 24 martie 2023

**Alocarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă   
al Consiliului Raional Basarabeasca pentru anul 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/o** | **Solicitanţii de mijloace financiare** | **Domiciliul** | **Destinaţia mijloacelor financiare solicitate** | **Suma**  **alocată,**  **lei** |
| **1** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **2** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală a ochilor | **3000** |
| **3** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală a ochilor | **1000** |
| **4** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală | **2000** |
| **5** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală a ochilor | **2000** |
| **6** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală | **3000** |
| **7** |  |  | Ajutor material pentru reabilitarea după intervenţie chirurgicală | **1000** |
| **8** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **9** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **10** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală | **1000** |
| **11** |  |  | Ajutor material pentru reabilitarea după intervenţie chirurgicală | **3000** |
| **12** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală a ochilor | **3000** |
| **13** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **14** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical mamei xxxxxxxxxxxxxxxx | **2000** |
| **15** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **16** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **17** |  |  | Ajutor material pentru situaţia grea familial | **2000** |
| **18** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală | **3000** |
| **19** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **5000** |
| **20** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1000** |
| **21** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **22** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1000** |
| **23** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **24** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **25** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **26** |  |  | Ajutor material pentru intervenţie chirurgicală | **3000** |
| **27** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical sorei xxxxxxxxx | **3000** |
| **28** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1000** |
| **29** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1500** |
| **30** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **31** |  |  | Ajutor material pentru protezarea piciorei | **1500** |
| **32** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical tatei xxxxxxxxxxx | **3000** |
| **33** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **34** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **35** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **36** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **37** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **38** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical a personae aflate la îngrijirea xxxxxxxxx | **2000** |
| **39** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1000** |
| **40** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical a personae aflate la îngrijirea xxxxxxx | **3000** |
| **41** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **3000** |
| **42** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **2000** |
| **43** |  |  | Ajutor material pentru tratament medical și procurarea medicamentelor | **1000** |
|  | **Total:** |  |  | **99000** |

|  |  |
| --- | --- |
| Secretarul Consiliului  Raional Basarabeasca  *Coordonat:*  Sef adjunct al Direcției Finanțe | Gheorghe LIVIŢCHI  Maria MUNTEAN |

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/03

Cu privire la aprobarea unor dispoziţii ale preşedintelui raionului,

emise în perioada dintre şedinţele Consiliului raional

Având în vedere faptul că, în perioada dintre şedinţele Consiliului raional, de către preşedintele raionului au fost emise unele dispoziţii, care urmează a fi aprobate de Consiliul raional în şedinţa sa imediat următoare, în conformitate cu art. 46 al Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr. 32-35/2007 art. 116)*, Consiliul raional Basarabeasca,

**D E C I D E:**

**Punct unic:** Se aprobă dispoziţiile preşedintelui raionului, emise în perioada

dintre şedinţele Consiliului raional, după cum urmează:

* **nr.** **16 din 17 februarie 2023** *“Cu privire la includerea în bugetul rational a unor transferuri cu destinaţie socială alocate de Consiliul raional Taraclia”*;
* **nr.** **21 din 10 martie 2023** *“Cu privire la încorporarea, în aprilie-iulie 2023, în rândurile Forţelor Armate şi în Serviciul Civil (de alternativă) ale Republicii Moldova, a cetăţenilor născuţi în anii 1996-2005”.*

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [bascon@mail.ru](mailto:bascon@mail.ru)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/04

Cu privire la organizarea odihnei

copiilor în sezonul estival 2023

Având în vedere lipsa pe teritoriul raionului a taberelor de odihnă şi întremare a sănătăţii copiilor şi adolescenţilor, necesitatea întreprinderii din timp a măsurilor de organizare a odihnei de vară a copiilor în sezonul estival 2023, susţinerea pe această cale a copiilor din raion-învingători la olimpiadele şcolare, eminenţi, precum şi a celor din familiile socialmente vulnerabile, dând curs demersului şefului adjunct al Direcţiei învăţământ general Basarabeasca nr. 48 din 14 martie 2023, în temeiul prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice *(MO nr.197-205/2015 art.402)*, cu modificările și completările ulterioare, art. 43 alin. (2) şi art. 46 ale Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr.32-35/2007art.116**)*,cu modificările și completările ulterioare, având la bază avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional Basarabeasca,

**D E C I D E:**

1. Se instituie grupul de lucru pentru organizarea odihnei de vară a copiilor în sezonul estival 2023, în următoarea componenţă:

**Preşedintele grupului de lucru**

**Ion Popov --** vicepreşedinte al raionului pe probleme sociale

**Secretarul grupului de lucru**

**Ecaterina Pascal** – şef adjunct al Direcţiei învăţământ general

**Membrii grupului de lucru:**

**Mihail Martînov** – şef interimar al Direcţiei asistenţă socială şi protecţie a

familiei

**Olga Caicî** – director al Casei Teritoriale de Asigurări Sociale

**Maruha Ala**  – ofiţer principal al Secţiei interacţiune comunitară

din cadrul IP Basarabeasca

**Vitalie Manea**  – director al Școlii sportive Basarabeasca

**Olga Chircova** – președintele Comitetului părintesc din IP LT „N.Gogol” din

or. Basarabeasca

**Tatiana Mîţa** – preşedintele Comitetului părintesc al IP LT„Matei Basarab”

din or. Basarabeasa

**Gheorghe Beşleaga –** consilier raional

**Vladimir Răileanu --** consilier raional

**Ana Diacova** – consilier raional

**Zlatov Vladimir**  **--** consilier raional

2. Grupul de lucru, în baza propunerilor managerilor instituţiilor de învăţămînt, va întocmi listele elevilor din raion, pe categorii incluzând în ele învingători la olimpiadele şcolare, eminenţi, precum şi elevi din familiile socialmente vulnerabile, care merită a beneficia de odihnă în sezonul estival, prezentând aceste liste spre aprobare preşedintelui raionului, cu informarea ulterioară, despre rezultatele odihnei de vară a copiilor la şedinţa ordinară următoare a Consiliului raional.

3. Direcţia învăţămînt general (dna Ecaterina Pascal), odată cu publicarea în Monitorul Oficial al Republicii Moldova a Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea odihnei de vară a copiilor şi adolescenţilor în sezonul estival 2023, respectând prevederile Legii nr. 131 din 03 iulie 2015 privind achiziţiile publice, cu completările şi modificările ulterioare, va organiza achiziţia prin concurs a biletelor de odihnă, utilizând în acest scop volumul integral de mijloace financiare aprobate în bugetul raional pentru anul 2023, destinate pentru odihna de vară a copiilor.

4. Responsabilitatea pentru executarea prezentei decizii se atribuie dnei Ecaterina Pascal, şef adjunct al Direcţiei învăţământ general Basarabeasca.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie vicepreședintelui raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, urmează a fi adusă la cunoştinţa persoanelor vizate, precum şi la cunoştinţă publică prin intermediul paginii oficiale a Consiliului raional: *www.basarabeasca.md.*

Preşedinte al şedinţei

Consiliului Raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI



REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/05

Cu privire la acceptarea în proprietatea

raionului a unor bunuri materiale

Având la bază scrisoarea Ministerului Educației şi Cercetării al Republicii Moldova nr. 03/1-09/43 din 04.01.2023 *„Cu privire la repartizarea echipamentelor pentru dotarea laboratoarelor de fizică, biologie şi chimie ale instituţiilor de învăţământ general beneficiare ale proiectului Reforma Învăţământului în Moldova”*, dând curs demersului şefului adjunct al Direcţiei învăţământ general Basarabeasca nr. 45 din 13.03.2023, în conformitate cu prevederile art. 8 al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale *(MO nr. 124-125/1999 art. 611)*, prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 (*MO nr. 1/2016 art. 02)*, în temeiul art. 43 alin. (2) și art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală *(MO nr. 32-35/2007 art.116)*, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului, gestiunea Ministerul Educației şi Cercetării al Republicii Moldova, în proprietatea publică a raionului Basarabeasca, în gestiunea Direcţiei învăţământ general, a echipamentelor pentru dotarea laboratoarelor de fizică, biologie şi chimie în număr de **52** *(cincizeci şi două)* **unităţi**, în sumă totală de **213651,89 lei**, destinate Instituţiei Publice LT „Constantin Stere” din s. Abaclia, conform anexei la prezenta decizie.

2. Direcţia învăţământ general Basarabeasca (dna Ecaterina Pascal) va asigura transmiterea la balanţa Instituţiei Publice LT „Constantin Stere” din s. Abaclia a bunurilor materiale indicate în anexa la pct. 1 din prezenta decizie.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreşedintelui raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, urmează a fi adusă la cunoștința Ministerului Educației şi Cercetării al Republicii Moldova, precum și la cunoștință publică prin intermediul paginei oficiale a Consiliului raional: www.basarabeasca.md.

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

Anexă

la decizia Consiliului raional

nr. 02/05 din 24 martie 2023

**LISTA**

**echipamentelor pentru dotarea laboratoarelor de fizică, biologie şi chimie din cadrul Instituţiei Publice LT „Constantin Stere” din s. Abaclia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Instituția de învățământ/ Localitatea** | **Denumirea bunurilor distribuite/ specificația tehnică** | **Cantitata**  **(buc./set.)** | **Preț cu TVA/ 1 buc.**  **(lei)** | **Suma totală cu TVA**  **(lei)** |
| Instituţia Publică  LT„Constantin Stere” din s. Abaclia | **Acer Extensa EX215-55 Black, 15.6” FHD IPS (Intel Core i3-1215U, 8Gb (2x4Gb SODIMMs) DDR4 RAM, 256Gb PCLe NVMe, Intel UHD Graphics, w/o DVD, RJ, NX, EGYEU.00** | 3 buc. | 7795,86 | 23387,58 |
| **Dissecting and Microscopy kit (Trusă de disecție și microscopie)** | 12 buc. | 112,04 | 1344,48 |
| **Lamele de sticla** | 12 buc. | 58,86 | 706,32 |
| **Microscop scolar monocular** | 12 buc. | 954,74 | 11456,88 |
| **Multumedia: Projector Acer P5535 (MR.JUM11.001) DLP, Full HG 1080p, 4500, Cable HDMI 10m,**  **Screen: Elite Screens M80NWH-SRM 80, Sunne PRO03S Ceiling Projec** | 3 set. | 13985,22 | 41955,66 |
| **Set de Sensori digitali pentru laboratorul de Fizica (PS-3219; PS-3202; (2) PS-3203; PS-3222/PS-2135/PS-2153; (2) PS-3212; (2) PS-3211: PS-3221; PS-2132/PS3200; PS** | 1 set. | 38441,00 | 38441,00 |
| **Set de Sensori digitali pentru laboratorul de CHimie (PS-3210; PS-3204; PS-3217; PS-3201; PS-2195/PS-3200; PS3251/PS-3204; PS-3208)** | 1 set. | 31425,52 | 31452,52 |
| **Set de Sensori digitali pentru laboratorul de biologie (PS-3217; PS-3208; PS-3201; PS-3213; PS-3224; PS-3207; PS-3215; PS-3218; PS-3236; PS-2152; PS-3200; PS-2522)** | 1 set. | 47241,76 | 47241,76 lei |
| **Spirometru** | 1 buc. | 604,00 | 604,00 |
| **SV IC-545 Camera SVEN IC-545, Microlhone, 0.3Mpixel-8Mpixel, 5Gglass lens, hinge for camera rotation at angle UVC, USB2.0, Black, SV IC-545** | 3 buc. | 194,41 | 583,23 |
| **Xerox B235-A4 Mono, 34ppm, Print, Copy, Scaner, Fax. 1Ghz Dual Core Processor, 512MB RAM, Duplex printing, Network, Wifi&USB Connectivity, B235** | 3 buc. | 5501,82 | 16505,46 |
| **TOTAL:** |  | **52 unități** |  | **213651,89** |

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

*Contrasemnează:*

Şeful adjunct al Direcţiei

învăţământ general Basarabeasca Ecaterina PASCAL

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/06

Cu privire la acceptarea în proprietatea

raionului a unor bunuri donate de către UNICEF

Având la bază scrisoarea Ministerului Educației şi Cercetării al Republicii Moldova nr. 03/1-09/5867 din 22.12.2022 сu privire la repartizarea bunurilor şi anume laptop-uri şi alte materiale, donate de către UNICEF Moldova, dând curs demersului şefului adjunct al Direcţiei învăţământ general Basarabeasca nr. 47 din 13.03.2023, în conformitate cu prevederile art. 8 al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale *(MO nr. 124-125/1999 art. 611)*, prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 (*MO nr. 1/2016 art. 02)*, în temeiul art. 43 alin. (2) și art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală *(MO nr. 32-35/2007 art.116)*, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului, gestiunea Ministerul Educației şi Cercetării al Republicii Moldova, în proprietatea publică a raionului Basarabeasca, în gestiunea Direcţiei învăţământ general, a bunurilor donate de către UNICEF Moldova în scopul creării spaţiilor TIC de studii online pentru copiii din Ucraina aflaţi pe teritoriul Republicii Moldova, în sumă totală de **664672,22 lei**, destinate instituţiilor de învăţământ general din raion, conform anexei la prezenta decizie.

2. Direcţia învăţământ general Basarabeasca (dna Ecaterina Pascal) va asigura transmiterea la balanţa instituţiilor de învăţământ general din raion a bunurilor indicate în anexa la pct. 1 din prezenta decizie.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreşedintelui raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale, urmează a fi adusă la cunoștința Ministerului Educației şi Cercetării al Republicii Moldova, precum și la cunoștință publică prin intermediul paginei oficiale a Consiliului raional: www.basarabeasca.md.

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

Anexă

la decizia Consiliului raional

nr. 02/06 din 24 martie 2023

**LISTA**

**bunurilor donate de către UNICEF Moldova în scopul creării spaţiilor TIC de studii online pentru copiii din Ucraina, aflaţi pe teritoriul Republicii Moldova**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.d/o** | **Instituția de învățământ/ Localitatea** | **Denumirea bunurilor distribuite/ specificația tehnică** | **Cantitatea** | **Preț**  **unitar, lei** | **Valoare totală, lei** |
| 1 | Instituţia Publică  LT „Nicolai Gogol” din or. Basrabeasca | **Desktop PC HKSYSTEM/HKSI-XP5WMCR HK240T** | 8 | 17574,30 | 140594,40 |
| **Lenovo ThinkBook 15 G2 ITL Notebook 20VE003GUS** | 15 | 15760,99 | 236414,85 |
| **Laptop cu soft licențiat** | 1 | 9790,02 | 9790,02 |
| **Proiector** | 1 | 15664,02 | 15664,02 |
| **Dispozitiv multifuncțional** | 1 | 6319,02 | 6319,02 |
| **Cameră video** | 1 | 4779,30 | 4779,30 |
| **Boxe** | 1 | 147,66 | 147,66 |
| **Dicționar rus-român/roman-rus** | 5 | 80,53 | 402,65 |
| **Dicționar explicativ școlar** | 5 | 62,50 | 312,50 |
| **Dicționar de sinonime** | 5 | 47,31 | 236,55 |
| **Dicționar ortografic** | 5 | 51,52 | 257,60 |
| 2 | Instituţia Publică  Gimnaziul  ”I. Bondarev” din or. Basarabeasca | **Lenovo ThinkBook 15 G2 ITL Notebook 20VE003GUS** | 15 | 15760,99 | 236414,85 |
| **Dicționar rus-român/roman-rus** | 5 | 80,53 | 402,65 |
| **Dicționar explicativ școlar** | 5 | 62,50 | 312,50 |
| **Dicționar de sinonime** | 5 | 47,31 | 236,55 |
|  | **Dicționar ortografic** | 5 | 51,52 | 257,60 |
| 3 | Instituţia Publică  LT „Matei Basarab” din or. Basrabeasca | **Educational Package (Tablet PC, Case, Earphone, Keyboard)** | 1 | 9710,90 | 9710,90 |
| 4 | Instituţia Publică  LT „A. Pușkin” din or. Basrabeasca | **Dicționar rus-român/roman-rus** | 5 | 80,53 | 402,65 |
| **Dicționar explicativ școlar** | 5 | 62,50 | 312,50 |
| **Dicționar de sinonime** | 5 | 47,31 | 236,55 |
| **Dicționar ortografic** | 5 | 51,52 | 257,60 |
| 5 | Instituţia Publică  Gimnaziul Iserlia din s. Iserlia | **Dicționar rus-român/roman-rus** | 5 | 80,53 | 402,65 |
| **Dicționar explicativ școlar** | 5 | 62,50 | 312,50 |
| **Dicționar de sinonime** | 5 | 47,31 | 236,55 |
| **Dicționar ortografic** | 5 | 51,52 | 257,60 |
|  | **TOTAL:** |  |  |  | **664672,22** |

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

*Contrasemnează:*

Şeful adjunct al Direcţiei

învăţământ general Basarabeasca Ecaterina PASCAL

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/07

Cu privire la aprobarea Programului

de activitate al Consiliului raional

Basarabeasca pe trimestrul II al anului 2023

Luând în considerare prevederile art. 52 al Regulamentului de constituire şi funcţionare al Consiliului raional, aprobat prin decizia nr. 04/02 din 04.09.2015, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

**Punct unic:** Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Basarabeasca pentru trimestrul II al anului 2023 *(Programul se anexează)*.

Preşedintele şedinţei Consiliului

Raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

Anexă

la decizia Consiliului raional

nr. 02/07 din 24.03.2023

**PROGRAMUL DE ACTIVITATE**

**al Consiliului raional Basarabeasca pentru**

**trimestrul II al anului 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Caracterul acţiunilor preconizate** | **Nr. d/o al chestiu-nilor** | **Tematica presupusă** | **Data desfăşurării** | **Responsabilii de**  **executare** |
| **Şedinţa ordinară a Consiliului raional Basarabeasca** | 1. | Cu privire la mersul pregătirii instituţiilor educaţionale din raion către noul an de studii 2023-2024 | Iunie 2023 | Direcţia învăţământ  general |
| 2. | Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional Basarabeasca pe trimestrul III al anului 2023 | Iunie 2023 | Secretarul  Consiliului raional |
| 3. | Cu privire la mersul executării deciziilor Consiliului raional Basarabeasca, adoptate în semestrul II al anului 2022 | Iunie 2023 | Secretarul  Consiliului raional |
| **Evenimente importante** | 1. | Ziua bibliotecarului | 23.04.2023 | Secţia cultură |
| 2. | Concursul literal “La izvoarele înţelepciunii”, etapa raională | Aprilie 2023 | Secţia cultură  Direcţia învăţământ  general |
| 3. | Aniversarea a 37-a de la catastrofa ce s-a produs la Centrala atomo-electrică de la Cernobîl | 26.04.2023 | Autoritatea executivă a Consiliului raional |
| 4. | Paştele **--** Sărbătoarea Învierii Domnului/Paştele Blajinilor | 16-17.04.23 şi 24.04.2023 | Autoritatea executivă a Consiliului raional |
| 5. | Organizarea şi desfăşurarea festivalului “Cântecele pascale” | Aprilie 2023 | Secţia cultură |
| 6. | Ziua solidarităţii internaţionale a oamenilor muncii | 01.05.2023 | Autoritatea executivă a Consiliului raional |
| 7. | Măsuri festive consacrate Zilei Victoriei şi a comemorării eroilor căzuţi pentru independenţa Patriei | 09.05.2023 | Autoritatea executivă a Consiliului raional  Secţia cultură  Direcţia învăţământ general |
| 8. | Organizarea şi desfăşurarea sărbătorii – Ziua Familiei | 15.05.2023 | Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei  Secţia cultură |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9. | Hramul or. Basarabeasca | 22.05.2023 | Primăria oraşului Basarabeasca |
| 10. | Consemnarea în raion a ultimului sunet în cadrul instituţiilor educaţionale din raion | 31.05.2023 | Preşedintele raionului  Direcţia învăţământ general |
| 11. | Organizarea şi desfăşurarea  sărbătorii – Ziua Internaţională a Ocrotirii Drepturilor Copilului | 01.06.2023 | Direcţia asistenţă socială şi protecţie a familiei  Secţia cultură |
| 12. | Ziua lucrătorului medical şi al farmacistului | 18.06.2023 | Preşedintele raionului  Secţia cultură |
| 13. | Consemnarea Zilei de 22 iunie ca început al Marelui Război pentru Apărarea Patriei | 22.06.2023 | Autoritatea executivă a Consiliului raional  Secţia cultură |
| 14. | Consemnarea, în raion, a Zilei funcţionarului public în calitate de sărbătoare profesională a angajaţilor ce deţin funcţii publice | 23.06.2023 | Preşedintele raionului  Conducătorii serviciilor publice descentralizate |
| **Măsuri**  **organizatorice** | 1. | Desfăşurarea şedinţelor săptămânale de lucru cu conducătorii subdiviziunilor Consiliului raional şi a serviciilor raionale subordonate consiliului | Săptămânal – lunea | Preşedintele raionului |
| 2. | Asigurarea desfăşurării şedinţelor comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului raional | Pe parcursul trimestrului | Secretarul Consiliului raional  Secţia administraţie publică |
| 3. | Monitorizarea realizării deciziilor adoptate de Consiliul raional | Pe parcursul trimestrului | Secretarul Consiliului raional  Secţia administraţie publică |
| 4. | Organizarea şi desfăşurarea consultărilor publice a proiectelor de decizie pe problemele de interes raional | Pe parcursul trimestrului | Secretarul Consiliului raional  Secţia administraţie publică |
| 5. | Coordonarea vizitelor membrilor Guvernului în teritoriu | Pe parcursul trimestrului | Secretarul Consiliului raional |

Secretarul Consiliului raional Gheorghe Liviţchi

****

REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/08

Cu privire la aprobarea statelor de personal

ale instituțiilor medicale din raion

Având în vedere atribuţiile Consiliului raional, în calitatea sa de Fondator al instituţiilor medicale din raion, în partea ce ţine de aprobarea organigramei şi statelor de personal, dând curs demersurilor conducătorilor instituţiilor medicale, în temeiul art. 4 alin. (7) din Legea ocrotirii sănătăţii nr. 411/1995 *(MO nr. 34/1995 art. 373)*, în conformitate cu art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală*(MO nr. 32-35/2007 art.116)*, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se aprobă statele de personal ale instituţiilor medicale din raion pentru anul 2023, după cum urmează:

1.1. IMSP Centrul de Sănătate Basarabeasca, conform anexei nr. 1;

1.2. IMSP Centrul de Sănătate Bașcalia, conform anexei nr. 2;

1.3. IMSP Centrul de Sănătate Sadaclia, conform anexei nr. 3.

1. Conducătorii instituțiilor medicale din raion enumerate în pct.1 al prezentei

decizii vor asigura coordonarea statelor de personal cu Ministerul Sănătăţii al Republicii Moldova şi semnarea contractului cu Compania Naţională de Asigurări în Medicină pentru prestarea serviciilor medicale pentru anul 2023.

1. Controlul executării prezentei decizii se atribuie vicepreşedintelui raionului pe

probleme sociale, dl Ion Popov.

1. Prezenta decizie se aduce la cunoştinţa conducătorilor instituţiilor medicale din

raion, Ministerului Sănătăţii al Republicii Moldova, precum şi la cunoştinţă publică prin intermediu paginei oficiale a Consiliului raional: *www.basarabeasca.md.*

Preşedinte al şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIȚCHI

Anexa nr. 1

la decizia Consiliului raional

nr. 02/08 din 24 martie 2023

Statele de personal pentru anul 2023 Aprobat:

Instituția Medico Sanitară Publică Centrul de Sănătate Basarabeasca Fondatorul IMSP Centrul

or. Basarabeasca, Str. Muncii 55, cod fiscal 1007605006137 de Sănătate Basarabeasca

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  d/o | **Codul ocupației** | **Denumirea structurii, subdiviziunii și funcției** | Unităţi  (număr) | **Salariul tarifar sau de funcție (lei)** |
|  |  | **Personal de conducere şi administrativ categoria III** |  |  |
| 1 | 134211 | Şef Centrul de Sănătate | 1,0 | 17410 |
| 2 | 121103 | Contabil şef | 1,0 | 11000 |
|  |  | **Total** | **2,0** | **28410** |
|  |  | **Secţia Medicina de Familie Basarabeasca** |  |  |
| 1 | 221104 | Medic medicina de familie | 4,5 | 65705 |
|  |  | **Total** | **4, 5** | **65705** |
| 1 | 322102.10 | Asistent medical de familie superior | 1,0 | 11466 |
| 2 | 322102 | Asistent medical de familie | 9,0 | 78690 |
|  |  | **Total** | **10,0** | **90156** |
| 1 | 532102 | Infermieră | 1,0 | 4220 |
|  |  | **Total** | **1,0** | **4220** |
|  |  | **Oficiul Medicilor de Familie Carabetovca** |  |  |
| 1 | 221104 | Medic medicina de familie | 1,0 | 14850 |
|  |  | **Total** | **1,0** | **14850** |
| 1 | 322102 | Asistent medical de familie | 2,25 | 19672,50 |
| 2 | 325301 | Asistent medical comunitar | 0,75 | 6097,50 |
|  |  | **Total** | **3,0** | **25770** |
| 1 | 532102 | Infermieră | 1,0 | 4220 |
|  |  | **Total** | **1,0** | **4220** |
| 1 | 818207 | Operator în sala de cazane | 0,25 | 1385 |
|  |  | **Total** | **0,25** | **1385** |
|  |  | **Oficiul de Sănătate Iordanovca** |  |  |
| 1 | 221104 | Medic medicina de familie | 0,5 | 7425 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **7425** |
| 1 | 322102 | Asistent medical de familie | 1,0 | 8820 |
| 2 | 325301 | Asistent medical comunitar | 0,25 | 1865 |
|  |  | **Total** | **1,25** | **10685** |
| 1 | 532102 | Infermieră | 1,0 | 4220 |
|  |  | **Total** | **1,0** | **4220** |
| 1 | 818207 | Operator în sala de cazane | 0,25 | 1385 |
|  |  | **Total** | **0,25** | **1385** |
|  |  | **Oficiul Medicilor de Familie Abaclia** |  |  |
| 1 | 221104 | Medic medicina de familie | 2,75 | 39437,50 |
|  |  | **Total** | **2,75** | **39437,50** |
| 1 | 322102 | Asistent medical de familie | 5,5 | 47130 |
| 2 | 325301 | Asistent medical comunitar | 1,25 | 11025 |
|  |  | **Total** | **6,75** | **58155** |
| 1 | 334403 | Registrator medical | 0,5 | 2215 |
| 2 | 532102 | Infermieră | 2,0 | 8440 |
|  |  | **Total** | **2,5** | **10655** |
| 1 | 832201 | Conducător auto | 0,5 | 2770 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **2770** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Medici specialişti de profil** |  |  |
| 1 | 221201.09 | Specialist principal asistenţă medicală mamei şi copilului | 0,25 | 3255 |
| 2 | 221201 | Medic pediatru consultant | 0,25 | 2712,50 |
| 3 | 221201 | Medic obstetrician-ghinecolog în cabinetul de sănătate a reproducerii | 1,0 | 11290 |
|  |  | **Total** | **1,5** | **17257,50** |
| 1 | 322101 | Asistent medical în cabinetul de imunizări | 0,75 | 5365 |
| 2 | 322101 | Asistent medical în cabinetul copilului sănătos | 0,5 | 3445 |
| 3 | 322101 | Asistent medical în sala de proceduri | 1,0 | 6900 |
| 4 | 322101 | Asistent medical în staţionarul de zi | 0,5 | 3050 |
| 5 | 322101 | Asistent medical p/u eliberarea certificatelor medicale | 0,5 | 3050 |
| 6 | 322101 | Asistent medical în cabinetul de sănătate a reproducerii | 0,5 | 3450 |
| 7 | 322101 | Asistent medical în cabinetul de examinări profilactice ginecologice | 0,5 | 3050 |
|  |  | **Total** | **4,25** | **28310** |
| 1 | 334403 | Registrator medical | 1,0 | 4430 |
| 2 | 515102 | Econoamă | 0,75 | 3322,50 |
| 3 | 532102 | Infermieră | 2,5 | 10550 |
|  |  | **Total** | **4,25** | **18302,50** |
|  |  | **Secţia statistica** |  |  |
| 1 | 226916 | Medic statistician | 0,5 | 5425 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **5425** |
| 1 | 325201 | Statistician medical | 2,0 | 15360 |
|  |  | **Total** | **2,0** | **15360** |
|  |  | **Secţia diagnostic funcţional şi imagistică** |  |  |
| 1 | 221201 | Medic imagist radiolog | 0,5 | 6305 |
| 2 | 221201 | Medic imagist sonografist | 0,75 | 9017,50 |
|  |  | **Total** | **1,25** | **15322,50** |
| 1 | 321102 | Tehnician radiolog | 1,0 | 7680 |
| 2 | 322101 | Asistent medical cabinetul de imagistică | 0,5 | 3840 |
|  |  | **Total** | **1,5** | **11520** |
| 1 | 532102 | Infermieră cabinetul radiologic | 0,5 | 2110 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **2110** |
|  |  | **Secţia farmacie** | **1,0** | **11730** |
| 1 | 226207 | Farmacist | 1,0 | 11730 |
|  |  | **Personal administrativ -gospodăresc** |  |  |
|  |  | **Serviciul contabilitate** |  |  |
| 1 | 241106 | Contabili pe materiale | 0,5 | 5000 |
| 2 | 331302 | Contabil pe salariu | 0,5 | 4225 |
| 3 | 331302 | Contabil finanţe | 0,25 | 2112,50 |
| 4 | 241106 | Contabil medicamente | 0,5 | 5000 |
|  |  | **Total** | **1,75** | **16337,50** |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 263107 | Economist | 0,75 | 6337,50 |
| 2 | 261918 | Jurisconsult | 0,25 | 2500 |
| 3 | 242320 | Specialist serviciul personal | 0,5 | 5000 |
|  |  | **Total** | **1,5** | **13837,50** |
|  |  | **Alte categorii de personal administrativ- gospodăresc** |  |  |
| 1 | 226323 | Specialist securitatea și sănătatea în muncă | 0,25 | 2112,5 |
| 2 | 215250 | Inginer sisteme informationale și calculatoare | 0,5 | 5000 |
| 3 | 412002 | Secretară | 0,75 | 5317,50 |
| 4 | 741233 | Electromontor la întreținerea utilajului electric | 0,25 | 1385 |
| 5 | 962202 | Muncitor auxiliar | 0,5 | 2110 |
| 6 | 832201 | Conducător auto | 1,5 | 8310 |
| 7 | 962908 | Paznic | 1,25 | 5275 |
|  |  | **Total** | **5,0** | **29510** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Total Asistența Medicală Primară , inclusiv:** | **63,25** | **554471** |
|  |  | **Personal de conducere** | **2,0** | **28410** |
|  |  | **Medici, specialişti (medici) cu studii superioare** | **13,0** | **177152,50** |
|  |  | **Persoanl medical cu studii medii** | **28,75** | **239956** |
|  |  | **Personal medical inferior** | **10,25** | **43727,50** |
|  |  | **Alt personal** | **9,25** | **65225** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor** |  |  |
| 1 | 134217 | Șef secție CS Prietenos Tinerilor | 0,25 | 4098,25 |
| 2 | 221201 | Medic obstrecian-ghinecolog | 0,25 | 3152,50 |
| 3 | 221201 | Medic dermato-venerolog | 0,25 | 2712,50 |
| 4 | 221105 | Medic medicina generală | 0,25 | 2712,50 |
| 5 | 263405 | Psiholog-consultant | 0,25 | 2517,50 |
|  |  | **Total** | **1,25** | **15193,25** |
| 1 | 322202 | Moaşă | 0,5 | 3450 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **3450** |
| 1 | 532102 | Infermieră | 0,25 | 1055 |
|  |  | **Total** | **0,25** | **1055** |
| 1 | 263501 | Asistent social | 0,25 | 2112,50 |
| 2 | 422604 | Recepţionist | 0,25 | 1772,50 |
|  |  | **Total** | **0, 5** | **3885** |
|  |  | **Medici, specialişti (medici) cu studii superioare** | **1,25** | **15193,25** |
|  |  | **Persoanl medical cu studii medii** | **0,5** | **3450** |
|  |  | **Personal medical inferior** | **0,25** | **1055** |
|  |  | **Alt personal** | **0, 5** | **3885** |
|  |  | **În total CSPT** | **2,5** | **23583,25** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Centrul Comunitar de Sănătate Mintală** |  |  |
| 1 | 134217 | Șef secție Centrul Com. Sănătate Mintală | 0,25 | 4356 |
| 2 | 221201 | Medic psihiatru | 0,5 | 7260 |
| 3 | 221201 | Medic psihoterapeut | 0,5 | 5425 |
| 4 | 263405 | Psiholog | 0,5 | 5035 |
|  |  | **Total** | **1,75** | **22076** |
| 1 | 322101 | Asistent medical psihiatrie | 0,75 | 6637,50 |
|  |  | **Total** | **0,75** | **6637,50** |
| 1 | 532102 | Infermieră | 0,25 | 1055 |
|  |  | **Total** | **0,25** | **1055** |
| 1 | 263501 | Asistent social | 0,5 | 5000 |
|  |  | **Total** | **0,5** | **5000** |
|  |  | **Medici, specialişti (medici) cu studii superioare** | **1,75** | **22076** |
|  |  | **Persoanl medical cu studii medii** | **0,75** | **6637,50** |
|  |  | **Personal medical inferior** | **0,25** | **1055** |
|  |  | **Alt personal** | **0,5** | **5000** |
|  |  | **În total CCSM** | **3,25** | **34768,50** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Total pe instituţie CNAM, inclusiv:** | **69,0** | **612822,75** |
|  |  | **Personal de conducere** | **2,0** | **28410,00** |
|  |  | **Medici, specialişti (medici) cu studii superioare** | **16** | **214421,75** |
|  |  | **Persoanl medical cu studii medii** | **30,0** | **250043,50** |
|  |  | **Personal medical inferior** | **10,75** | **45837,50** |
|  |  | **Alt personal** | **10,25** | **74110,00** |

**Mijloace speciale**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  d/o | **Codul**  **ocupației** | **Denumirea structurii, subdiviziunii și funcției** | Uunităţi  (număr) | **Salariul tarifar sau de funcție (lei)** |
|  |  | **Farmacia** |  |  |
| 1 | 134208 | Farmacist diriginte | 1,0 | 14076 |
| 2 | 321302 | Laborant farmacist | 1,25 | 8025 |
| 3 | 322102 | Asistent medical | 0,75 | 5760 |
| 4 | 532102 | Infermieră | 0,5 | 2110 |
| 5 | 241106 | Contabil | 0,5 | 5000 |
|  |  | Total | **4,0** | **34971** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Total farmacia, inclusiv:** | **4,0** | **34971** |
|  |  | **Medici, specialişti (medici) cu studii superioare** | **1,0** | **14076** |
|  |  | **Persoanl medical cu studii medii** | **2,0** | **13785** |
|  |  | **Personal medical inferior** | **0,5** | **2110** |
|  |  | **Alt personal** | **0,5** | **5000** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Anexa nr. 2 | | | | |
| la decizia Consiliului raional | | | | |
| nr. 02/08 din 24 martie 2023 | | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Statele de personal ale IMSP Centrul de Sănătate Bașcalia** | | | | |
| **pentru anul 2023** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Nr. d/o** | **Codul ocupației** | **Numărul de funcţii calculate în conformitate cu normativele, pe categorii de personal** | **Numărul de unităţi aprobate în statele de personal pentru anul 2023** | **Salariul tarifar de funcție** |
| **Personal de conducere și administrativ categoria IV** | | | | |
| 1 | 112076 | Șef Centrul de Sănătate cu 75% efort de medic de familie | 1,00 | 16925,00 |
|  |  | **Total** | **1,00** | **16925,00** |
| **Medici** | | | | |
| 2 | 221104 | Medici de familie | 1,00 | 14850,00 |
|  |  | **Total** | **1,00** | **14850,00** |
| **Personal medical mediu** | | | | |
| 3 | 222102 | Asistent medical de familie | 4,25 | 37485,00 |
| 4 | 322101 | Asistent medical comunitar | 1,00 | 7460,00 |
| 5 | 221002 | Felcer-laborant | 0,50 | 3507,50 |
|  |  | **Total** | **5,75** | **48452,50** |
| **Personal medical inferior** | | | | |
| 6 | 532104 | Infirmieră | 1,00 | 4220,00 |
|  |  | **Total** | **1,00** | **4220,00** |
| **Alte categorii de personal administrativ-gospodăresc** | | | | |
|  | 331302 | Contabil | 0,50 | 5000,00 |
| 7 | 333304 | Inspector Serviciul Personal | 0,25 | 2500,00 |
| 8 | 252101 | Administrator local | 0,25 | 2500,00 |
| 9 | 832202 | Conducător auto | 1,00 | 5540,00 |
| 10 | 515304 | Muncitor la îngrijirea complexă și repararea clădirilor | 0,25 | 1055,00 |
|  |  | **Total** | **2,25** | **16595,00** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **TOTAL** | | |
|  |  | **Total pe instituţie, inclusiv:** | **11,00** | **101042,50** |
|  |  | **Personal de conducere** | **1,00** | **16925,00** |
|  |  | **Medici** | **1,00** | **14850,00** |
|  |  | **Persoanl medical mediu** | **5,75** | **48452,50** |
|  |  | **Persoanl medical inferior** | **1,00** | **4220,00** |
|  |  | **Alt personal** | **2,25** | **16595,00** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Anexa nr. 3

la decizia Consiliului raional

nr. 02/08 din 24 martie 2023

**Statele de personal medical**

**de la 01.01.2023**

**ale IMSP Centrul de Sanatate Sadaclia raionul Basarabeasca**

**din fondul AOAM – 20.5 unităţi**

s.Sadaclia str.Fintinilor c/f 1012605003187

Anul 2023

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Asistenţa Medicală Primară CS Sadaclia 2023** | | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Codul**  **functiei** | **Categoria de personal** | **Unităţi**  **(număr) recomandat** | **Salariu**  **tarifar sau**  **de funcţie (lei)** |
| 1 | 112076 | Şef Centrul de Sanatate | 1.0 | 13540 |
|  |  | ***Total*** | *1.0* | *13540* |
| 2 | 221104 | Medic de Familie | 1.75 | 25987,5 |
|  |  | ***Total*** | ***1.75*** | ***25987.5*** |
|  |  | **Personal medical mediu** |  |  |
| 3 | 322101/06 | Asistent medical de familie superior | 1.0 | 8820 |
| 4 | 222102 | Asistent medical de familie | 4.5 | 39690 |
| 5 | 222102 | Asistent medical de familie | 0.5 | 4065 |
| 6 | 325301 | Asistent medical comunitar | 1.5 | 13230 |
| 7 | 224002 | Felcer laborant Dodon | 0.5 | 3450 |
| 8 | 224002 | Felcer laborant Zotovici | 0.5 | 3840 |
|  |  | ***Total*** | ***8.5*** | ***73095*** |
|  |  | **Personal medical inferior** |  |  |
| 7 | 532104 | Infermiera | 2.0 | 8440 |
|  | 334401 | Registrator medical | 0.5 | 2215 |
|  |  | ***Total*** | ***2.5*** | ***10655*** |
|  |  | **Alt personal** |  |  |
| 8 | 241103 | Contabil | 0.5 | 4225 |
| 9 | 832202 | Conducator auto | 1.0 | 5540 |
| 10 | 818206 | Operator de gaze | 0.25 | 1055 |
| 11 | 412001 | Secretar operator | 0.25 | 1772.5 |
| 12 | 413201 | Specialist in gestionare bazelor de date | 0.25 | 2500 |
| 13 | 333304 | Specialist servicii personale | 0.25 | 2500 |
| 14 |  | Muncitor | *0.5* | *2110* |
|  |  | ***Total*** | ***3.0*** | ***19702.5*** |
|  |  | ***Total State CS Sadaclia*** | ***16.75*** | ***142980*** |
|  |  | **CS ISERLIA** |  |  |
| 15 | 221101 | Medic de Familie | 0.75 | 11137.5 |
|  |  | ***Total*** | ***0.75*** | ***11137.5*** |
|  |  | **Personsl medical mediu** |  |  |
| 16 | 222102 | Asistent medical de familie | 1.5 | 13230 |
| 17 | 325301 | Asistent medical comunitar | 0.5 | 4410 |
|  |  | ***Total*** | ***2.0*** | ***17640*** |
|  |  | **Personal medical inferior** |  |  |
| 18 | 532104 | Infermiera | 1.0 | 4220 |
|  |  | ***Total CS Iserlia*** | ***3.75*** | ***32997.5*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Total CS Sadaclia** | **20.5** | **175977.5** |
|  |  | **Sef** | **1.0** | **13540** |
|  |  | **Medici de Familie** | **2.5** | **37125** |
|  |  | **Asistente medicale** | **10.5** | **90735** |
|  |  | **Registrator medical** | **0.5** | **2215** |
|  |  | **Infermiere** | **3** | **12660** |
|  |  | **Alt personal** | **3.0** | **19702.5** |
|  |  | Şef CS Sadaclia Niculiţa S | | |
|  |  | Presedintele comitetului sindical CS Baciu G | | |

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: consiliul@basarabeasaca.md

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proiect

**D E C I Z I E**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/09

Cu privire la salarizarea personalului de conducere

din instituţiile medico-sanitare publice din raion

Dând curs demersurilor instituţiilor medico-sanitare publice din raion „*Centrul de Sănătate*”, adresate Consiliului raional, prin care se solicită stabilirea condiţiilor de salarizare personalului de conducere din cadrul instituţiilor medicale vizate, având în vedere prevederile pct. 26 din Regulamentul privind salarizarea angajaţilor din instituţiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistenţă medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 837/2016 *(MO nr. 204-205/2016 art. 906)*, cu modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. q) şi art. 46 ale Legii nr. 436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr. 32/35/2007 art.116)*, având la bază procesele-verbale a Consiliilor administrative ale instituţiilor medico-sanitare publice, avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. A stabili pentru anul 2023 condiţiile de salarizare ale personalului de conducere din instituţiile medico-sanitare publice din raion, fondator al cărora este Consiliul raional Basarabeasca, după cum urmează:
   1. **IMSP Centrul de Sănătate Basarabeasca:**

* Şefului instituţiei, **dna XXXXXX**: salariul de funcţie lunar în mărime de **XXX lei**. Se permite prestarea activităţii prin cumul în afara orelor de program, cu achitarea a **0,5** din salariul funcţiei de medic medicina de familie pentru cumularea funcţiei vacante nominalizate;
* Contabilului-şef, **dna XXXXXXXX**: salariul de funcţie lunar în mărime de **XXXXXXXX** lei. Se permite prestarea activităţii prin cumul în afara orelor de program, cu achitarea a **0,25** din salariul funcţiei de contabil pe materiale.

* 1. **IMSP Centrul de Sănătate Sadaclia:**
* Şefului instituţiei, **dna XXXXXXXXXX**: salariul de funcţie lunar în mărime de **XXXXXXXXX lei**. Se permite prestarea activităţii prin cumul în afara orelor de program, cu achitarea a **0,5** din salariul funcţiei de medic de familie, până la completarea cu specialist a funcţiei respective.
  1. **IMSP Centrul de Sănătate Başcalia:**
* Şefului instituţiei, **dl XXXXXXXXX**: salariul de funcţie lunar în mărime de **XXXXXXXX lei**.

1. Se permite acordarea premiilor personalului de conducere din instituţiile medicale fondate de Consiliul raional, în mărimi proporţionale cu cota medie real achitată angajaţilor instituţiei, conform condiţiilor stabilite de Regulamentul privind condiţiile de premiere a personalului de conducere din instituţiile medico-sanitare publice, aprobat de Ministerul Sănătăţii, Muncii şi Protecţiei Sociale coordonat cu sindicatul de ramură.
2. Cheltuielile ce ţin de punerea în aplicare a prezentei decizii vor fi acoperite în limitele mijloacelor contractate cu Compania Naţională de Asigurări în Medicină şi din alte surse de venit ale instituţiilor medicale, în limitele cotelor maxime pentrtu retribuirea muncii.
3. Responsabilitatea pentru executarea prezenteu decizii se atribuie conducătorilor instituţiilor medico-sanitare publice vizate în pct. 1 al prezentei decizii.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie vicepreşedintelui raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.
5. Prezenta decizie urmează a fi adusă la cunoştinţa conducătorilor instituţiilor medicale din raion, precum şi la cunoştinţă publică prin plasarea pe pagina oficială a Consiliului raional: www.basarabeasca.md.

Preşedinte al şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCH

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/10

Cu privire la organizarea și efectuarea recensământului

populației și locuințelor în raionul Basarabeasca în anul 2024

În temeiul art. 9 alin. (2), art.13 alin. (4) și (5), art. 19 alin. (4) și (5) și art. 20 alin. (5) din Legea nr.231/2022 privind recensământul populației și locuințelor *(MO nr. 267-273/2022, art.558)*, art. 43 alin. (2), art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală *(MO nr. 32-35/2007, art.116)*, Hotărârii Guvernului nr.951 din 28.12.2022 *(MO nr. 23-24/2023, art.57)*, dând curs demersului Serviciului pentru Statistică Basarabeasca nr. 21/02 din 07 februarie 2023, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se instituie Comisia teritorială Basarabeasca pentru recensământul populaţiei şi al locuinţelor în anul 2024, pe lângă Consiliul raional Basarabeasca și se aprobă componența ei nominală, conform anexei nr.1.
2. Se aprobă Regulamentul Comisiei teritoriale Basarabeasca pentru recensământul

populaţiei şi locuinţelor în anul 2024, conform anexei nr.2.

1. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective sau, în caz că funcția este vacantă, de către persoanele care exercită temporar respectivele funcții, fără aprobarea altei decizii a Consiliului raional Basarabeasca.
2. Se pune în sarcina Serviciului pentru Statistică Basarabeasca (dna Natalia Ivanova) organizarea și efectuarea Recensământului populației şi locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, pe teritoriul raionului Basarabeasca.
3. Primarii oraşului, satelor şi comunei, conducătorii serviciilor desconcentrate și descentralizate, vor acorda Serviciului pentru statistică Basarabeasca suport permanent în realizarea tuturor acţiunilor de organizare şi efectuare a recensământului populaţiei şi locuinţelor din anul 2024.
4. Primăriile orașului, satelor și comunei vor întreprinde măsuri pentru:

1) oferirea suportului Serviciului pentru Statistică Basarabeasca în activitățile de pregătire a recensământului populației şi locuințelor din Republica Moldova în anul 2024, inclusiv: la colectarea în teren a datelor georeferențiate referitoare la clădiri și locuințe, la sectorizarea în contextul recensământului, la actualizarea hărților necesare pentru organizarea și efectuarea recensământului și la recrutarea personalului temporar de recensământ;

2) asigurarea plasărei indicatoarelor stradale cu numere de adresă pe fiecare clădire şi locuință din clădirile rezidențiale;

3) asigurarea cu încăperi pentru organizarea instruirilor și activitatea personalului temporar de recensământ, inclusiv pentru secțiile staționare de recensământ;

4) posibilitatea acordării personalului de recensământ a dreptului de a călători gratuit în transportul public urban şi suburban pe perioada colectării în teren a datelor în cadrul recensământului de probă și al celui de bază,  precum și al anchetei postrecenzare;

5) informarea populației despre scopul, obiectivele, lucrările de pregătire şi efectuare a recensământului, importanța participării active a populației la recensământ, inclusiv prin distribuirea în teritoriu a materialelor de comunicare și promovare a recensământului;

6) colaborarea dintre personalul de recensământ şi gestionarii fondului locativ în vederea accesului la blocurile de locuit, la scări, precum şi să prezinte informația relevantă;

7) abținerea de la introducerea modificărilor privind denumirea străzilor, a numerelor clădirilor şi a locuințelor (apartamentelor) sau a modificării limitelor geografice în perioada de cel puțin 6 luni înainte de recenzare.

7. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina preşedintelui raionului Basarabeasca, dl Petru Pușcari.

8. Prezenta decizie se plasează în Registrul de Stat al Actelor Locale și se comunică:

- Preşedintelui raionului Basarabeasca;

- Serviciului pentru Statistică a raionului Basarabeasca;

- Populației raionului prin intermediul paginii web a Consiliului raional

Basarabeasca: www:basarabeasca.md.

Preşedintele şedinţei Consiliului

Raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

Raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

Anexa nr. 1

la decizia Consiliului raional

nr.02/10 din 24 martie 2023

**Componenţa nominală a Comisiei**

**teritoriale Basarabeasca pentru recensământul populației și**

**al locuințelor în anul 2024**

**Președinte al Comisiei**

**Petru Pușcari** **--** președintele raionului Basarabeasca

**Vicepreședinți ai Comisiei:**

**Gheorghe Cojoc** –șeful Oficiului teritorial al Cancelariei de Stat

**Natalia Ivanova** – specialist principal al Serviciului pentru Statistică Basarabeasca

**Petru Scutari**  – vicepreședinte al raionului pe problem economice

**Secretar al Comisiei**

**Gheorghe Livițchi –** secretar al Consiliului raional

**Membri al Comisiei:**

**Vasile Baciu** –șef al Secției administrație publică locală

**Mihail Martînov** – șef interimar al Direcției asistență socială și protecția familiei

**Natalia Arnaut** –șef al IMSP Centrul de Sănătate Basarabeasca **Iurie Bursuc** –șef al Inspectoratul de Poliție Basarabeasca

**Anastasia Topală** – arhitect-șef al raionului

**Valentin Cimpoeș** – primar al orașului Basarabeasca

**Victor Niculiță** – primar al satului Abaclia

**Ion Galeru** – primar al satului Sadaclia

**Anatolie Mereanu –** primar al satului Iordanovca

**Petru Tarlev** –primar al satului Bașcalia

**Liudmila Rotari** – primar al comunei Iserlia

**Sergiu Racilă** – primar al satului Carabetovca

Anexa nr. 2

la decizia Consiliului raional

nr.02/10 din 24 martie 2023

**REGULAMENT**

**cu privire la Comisia teritorială Basarabeasca pentru recensământul populației și locuințelor în anul 2024**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prezentul Regulament stabilește atribuțiile, drepturile, precum şi modul de funcționare a Comisiei teritoriale Basarabeasca pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 *(în continuare – Comisia teritorială Basarabeasca)*.

2. Comisia pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 (în continuare – recensământ) se instituie de către Consiliul raional Basarabeasca în scopul oferirii suportului Biroului Național de Statistică (inclusiv Serviciului pentru statistică Basarabeasca) la organizarea și efectuarea recensământului în raionul Basarabeasca.

3. Activitatea Comisiei teritoriale Basarabeasca este coordonată de Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024.

**II. ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE COMISIILOR TERITORIALE**

4. Comisia teritorială Basarabeasca are următoarele atribuții:

1) coordonează activitățile de organizare și efectuare a recensământului  în corespundere cu deciziile și instrucțiunile Comisiei naționale pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 și ale Biroului Național de Statistică privind organizarea și efectuarea recensământului în raionul Basarabeasca;

2) facilitează accesul la datele administrative relevante pe care le dețin, pentru organizarea activităților de recensământ;

3) acordă suportul necesar Biroului Național de Statistică (Serviciului pentru Statistică Basarabeasca) la recrutarea personalului temporar de recensământ;

4) asigură colaborarea cu administrația publică locală de nivelul întâi în vederea organizării și efectuării recensământului;

5) contribuie, prin colaborarea cu autoritățile publice locale, la asigurarea cu încăperi pentru desfășurarea activității personalului de recensământ;

6) monitorizează realizarea acţiunilor legate de securitatea şi asigurarea ordinii publice în perioada efectuării recensământului;

7) monitorizează acţiunile de comunicare și promovare a recensământului și prezintă recomandări pentru ameliorarea procesului de informare a populației privind desfășurarea recensământului;

8) examinează informația privind pregătirea pentru efectuarea recensământului în primăriile satelor/comunelor/orașelor din raionul Basarabeasca, inclusiv rezultatele recensământului de probă, determină gradul de pregătire pentru recensământ și prezintă recomandări pentru îmbunătățirea procesului de realizare a recensământului;

9) iau alte măsuri necesare pentru a asigura efectuarea cu succes a recensământului în raionul Basarabeasca și oferă suport autorităților de nivelul întâi (orașe/comune/sate);

10) informează Comisia națională pentru recensământul populației și locuințelor din Republica Moldova în anul 2024 despre acțiunile desfășurate la nivel local privind comunicarea și promovarea recensământului.

Comisia teritorială Basarabeasca are dreptul:

1) să solicite și să primească de la autoritățile administrației publice locale, precum și de la alte instituții, informații cu privire la suportul acordat la organizarea şi efectuarea recensământului, inclusiv propuneri de soluționare a problemelor apărute;

2) să emită decizii și recomandări ce țin de competența sa.

**III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII COMISIEI TERITORIALE BASARABEASCA**

5. Comisia teritorială Basarabeasca este constituită din 17 membri cu drept de vot.

6. Comisia teritorială Basarabeasca se va întruni în ședințe ordinare la necesitate, însă nu mai rar decât o dată în semestru. În cazuri speciale, Comisia se va convoca în ședințe extraordinare, la cererea motivată a președintelui Comisiei teritoriale sau la cererea a cel puțin trei membri ai acesteia.

7. Ședințele Comisiei teritoriale Basarabeasca pot fi desfășurate atât cu prezență fizică, cât și la distanță și sunt deliberative în cazul participării a cel puțin jumătate din membrii acesteia.

8. Președintele Comisiei teritoriale Basarabeasca exercită următoarele funcții:

1) convoacă ședințele Comisiei teritoriale;

2) conduce activitatea Comisiei teritoriale;

3) semnează deciziile Comisiei teritoriale;

4) coordonează activitățile Comisiilor teritoriale;

5) exercită şi alte funcții în conformitate cu prezentul Regulament.

9. Secretarul Comisiei teritoriale Basarabeasca:

1) asigură pregătirea materialelor pentru ședințele Comisiei teritoriale: proiectul ordinii de zi şi materialele aferente chestiunilor vizate, care se expediază membrilor Comisiei teritoriale cu cel puţin 5 zile înainte de data şedinţei ordinare, iar pentru ședințele extraordinare limita de timp este redusă la nu mai puțin de 24 de ore;

2) asigură transmiterea deciziilor Comisiei membrilor acesteia, organelor centrale de specialitate ale administrației publice;

3) asigură monitorizarea şi generalizarea rezultatelor executării deciziilor adoptate;

4) asigură întocmirea procesului-verbal al ședințelor;

5) asigură alte activități ale Comisiei teritoriale sub aspect organizatoric, analitic şi informativ.

10. În cazul absenței Președintelui Comisiei teritoriale, atribuțiile acestuia se exercită de către unul dintre vicepreședinți, conform ierarhiei funcției deținute.

11. Deciziile Comisiei teritoriale Basarabeasca se adoptă  prin vot deschis, cu majoritatea simplă de voturi ale membrilor prezenți la ședință. Orice abținere de la vot este considerată drept vot negativ. În caz de paritate de voturi, procedura de votare se va repeta. Dacă egalitatea de voturi se înregistrează repetat, decizia Comisiei se consideră respinsă.

12. Membrii Comisiei teritoriale Basarabeasca sunt în drept să delege, în cazul în care din motive temeinice nu pot participa la unele ședințe, atribuția de participare la ședința în cauză, inclusiv dreptul de vot, altor persoane din cadrul entităților pe care le reprezintă, cu informarea prealabilă a secretarului Comisiei teritoriale despre aceasta.

Membrii Comisiei teritoriale Basarabeasca pot să se abțină de la vot, iar cei care au votat împotriva deciziei adoptate au dreptul la opinie separată, care se anexează la procesul-verbal al şedinţei.

13. Lucrările ședințelor Comisiei teritoriale Basarabeasca se consemnează în procese-verbale, care se semnează de către Președintele şi Secretarul Comisiei. Procesul-verbal se întocmește în cel mult 10 zile de la data în care a avut loc ședința.

Comisia teritorială Basarabeasca îşi încetează activitatea după publicarea rezultatelor finale ale recensământului.

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

**proiect**

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/11

Cu privire la defrişarea unor arbori

În temeiul art.43 alin. (1) lit. c) și alin. 2), art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală *(MO nr. 32-35/2007 art. 116)*, Legii nr. 591/1999 cu privire la spaţiile verzi ale localităţilor urbane şi rurale *(MO nr. 133-134/1999 art. 649)*, cu modificările ulterioare, Legii regnului vegetal nr. 239/2007 *(MO nr. 40-41/2008 art. 114)*, cu modificările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 27/2004 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la autorizarea tăierii în fondul forestier şi vegetaţia forestieră în afara fondului forestier *(MO nr. 19-21/2004 art. 155)*, cu modificările ulterioare, având la bază Actul de examinare a stării arborilor de pe teritoriul Instituţiei Publice LT „Alexandr Puşkin” din or. Basarabeasca nr. 1 din 07.02.2023, întocmit de grupul de lucru, instituit prin dispoziţia preşedintelui raionului nr. 06 din 26.01.2023, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se acceptă defrişarea a 5 *(cinci)* arbori de pe teritoriul Instituţiei Publice LT „Alexandr Puşkin” din or. Basarabeasca, str. Naberejnaia, 1, arbori cu un grad sporit de uscăciune, care reprezintă risc de prăbuşire peste acoperişul clădirii şi deteriorarea fundaţiei, urmare a extinderii masive a rădăcinilor.

2. Se atribuie dnei Olesea Banari, managerul Instituţiei Publice LT „Alexandr Puşkin” din or. Basarabeasca dreptul de a întreprinde următoarele acţiuni:

-- să asigure perfectarea actelor necesare de la organele abilitate de mediu pentru obţinerea autorizaţiei de defrişare a arborilor menţionaţi în pct. 1 al prezentei decizii;

-- să organizeze defrişarea completă a arborilor de pe teritoriul instituţiei, care reprezintă risc de prăbuşire peste acoperişul clădirii şi deteriorarea fundaţiei;

-- să asigure evidenţa masei lemnoase defrişate ca lemn de foc, cu comercializarea acesteia conform cerinţelor cadrului normativ.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama vicepreşedintelui

raionului pe probleme economice, dl Petru Scutari.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale şi urmează a fi adusă la cunoștința persoanelor vizate, precum și la cunoștință publică prin intermediul paginei oficiale a Consiliului raional www.basarabeasca.md.

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/12

Cu privire la transmiterea

unui set de costume sportive

Dând curs demersului şefului Secţiei cultură nr. 04 din 28 februarie 2023 prin care se solicită transmiterea la balanţa Direcţia învăţământ general Basarabeasca (gestionar Şcoala sportivă raională) a unui set de forme sportive pentru echipa de fotbal a Şcolii sportive raionale, în conformitate cu art. 46 din Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr.32-35/2007 art.116)*, ţinând cont de avizul comisiei consultative de specialitate, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

* 1. Se acceptă transmiterea de la balanţa Secţiei cultură la balanţa Direcţiei învăţământ general Basarabeasca a unui set de forme sportive pentru echipa de fotbal a Şcolii sportive raionale în număr de **17** (şaptesprezece) unităţi, în sumă de **12320 lei**.
  2. Secţia cultură (dna Olga Baciu) va asigura transmiterea conform procedurilor legale a setului de forme sportive stipulat în pct. 1 al prezentei decizii.
  3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreşedintelui raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.
  4. Prezenta decizie urmează a fi adusă la cunoştinţa persoanelor vizate, precum şi la cunoştinţă publică prin intermediul paginii oficiale a Consiliului raional: [www.basarabeasca.md](http://www.basarabeasca.md).

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI

****REPUBLICA MOLDOVA

**CONSILIUL RAIONAL BASARABEASCA**

MD-6702, or. Basarabeasca, str. K. Marx, 55

tel/fax (297) 2-20-58, (297) 2-20-57 E-mail: [consiliul@basarabeasca.md](mailto:consiliul@basarabeasca.md)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proiect

**DECIZIE**

РЕШЕНИЕ

**a Consiliului Raional Basarabeasca**

din 24 martie 2023 nr. 02/13

Cu privire la repartizarea profitului net obţinut de către

ÎM “Centrul Stomatologic Raional Basarabeasca”

#### În temeiul art. 43 alin. (1) lit. d), art. 77 alin. (2) şi alin. (5) din Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală *(MO nr.32-35/2007 art.116)*, art. 5 alin. (1) lit.lit. a), b), d) şi alin. (3) din Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat şi întreprinderea municipală *(MO nr. 441-450 art. 750)*, având la bază demersul 02/23 din 09 martie 2023 al directorului ÎM “Centrul Stomatologic Raional Basarabeasca”, Consiliul raional Basarabeasca

**D E C I D E:**

1. Se aprobă repartizarea profitului net obţinut în anul 2022 de la prestarea serviciilor contra plată de către ÎM “Centrul Stomatologic Raional Basarabeasca” în mărime de **18791,35** (optsprezece mii şapte sute nouăzeci şi unu, 35 bani) **lei**, pentru efectuarea reparaţiei a unui cabinet stomatologic din cadrul instituţiei.

1. Executarea prezentei decizii se pune în seama administraţiei ÎM “Centrul

Stomatologic Raional Basarabeasca”.

1. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreşedintelui

raionului pe probleme sociale, dl Ion Popov.

1. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor

Locale, urmează a fi adusă la cunoştinţa persoanelor vizate, precum şi la cunoştinţă publică prin intermediul paginii oficiale a Consiliului raional: [www.basarabeasca.md](http://www.basarabeasca.md).

Preşedintele şedinţei

Consiliului raional Basarabeasca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Contrasemnează:*

Secretarul Consiliului

raional Basarabeasca Gheorghe LIVIŢCHI